

Nr sprawy: 4/PCM/2023/ZP/B

ZAPYTANIE CENOWE

**dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 złotych
wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o. w restrukturyzacji, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów zaprasza do złożenia ofert na zadanie:

Sukcesywna sprzedaż i dostawa rękawic jednorazowych przez okres 12 miesięcy

1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **rękawic jednorazowych**, z podziałem na **3 pakiety**.
- 1.2 Dostawa do magazynu **Działu Farmacji** w siedzibie Zamawiającego (Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Brzegu Dolnym, al. Jerozolimskie 28, 56-120 Brzeg Dolny) wraz z rozładunkiem i dostarczeniem towaru we wskazane miejsce w magazynie.
- 1.3 Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na swój koszt i ryzyko.
- 1.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego – FORMULARZU CENOWYM.
- 1.5 Ilości towaru wskazane w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, nie stanowią zobowiązania dla Zamawiającego do ich pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości Umowy. Niezrealizowana część Umowy nie przekroczy jednakże 30% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania, określonej w umowie.
- 1.6 Dostawy winny nastąpić w terminie zgodnym z umową do godziny 14:00. Jeżeli dostawa wypadnie w dniu wolnym od pracy – dopuszcza się, aby nastąpiła w pierwszym dniu roboczym, po wyznaczonym terminie.
- 1.7 Okres przydatności towaru do użytku nie może być krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty danej dostawy. Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
- 1.8 Produkty należące do grupy wyrobów medycznych muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych, zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 poz. 974) i posiadać stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności lub inne dokumenty wymagane przez prawo.
- 1.9 Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2022 poz. 463 ze zm.) - jeżeli dotyczy. Zamawiający uzna za niezgodną z treścią Zapytania cenowego ofertę, w której Wykonawca zaoferuje cenę wyższą niż cena maksymalna określona w art. 9 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków

spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2019.784 t.j.).

1.10 Zamawiający dopuszcza wycenę preparatów w opakowaniu innej wielkości niż żądana przez Zamawiającego, pod warunkiem przeliczenia ilości opakowań tak, aby była zgodna z Zapytaniem cenowym. W przypadku, gdy z przeliczeń wychodzi ilość ułamkowa należy przeliczyć ilość opakowań zaokrąglając w górę (do pełnych opakowań).

1.11 Dostawy asortymentu będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego według jego bieżących potrzeb, każdorazowo w terminie maksymalnie do trzech dni roboczych (72 godziny) od chwili złożenia zamówienia.

1.12 Jeżeli wskazano nazwy towarów pochodzących od konkretnych producentów to określają one minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Towary pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące towaru zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

1.13 Ilekroć w Zapytaniu cenowym, w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatkach, znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy "lub równoważne". W takim przypadku podane cechy materiału, produktu należy rozumieć jako wymagania minimalne, nie gorsze niż parametry opisane w Zapytaniu cenowym, a ich zastosowanie nie będzie miało negatywnego wpływu na prawidłowe użycie produktu zgodnie z jego przeznaczeniem medycznym. Za rozwiązania równoważne przyjmuje się takie, które spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy.

1.14 Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, jaki zakres zamówienia będzie realizować podwykonawca, a jaki będzie realizował samodzielnie. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu ofertowym. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w następującym zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia

2.1. Umowa zostanie zawarta na okres **12 miesięcy** od podpisania umowy.

2.2. Dostawy asortymentu do Laboratorium (Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Brzegu Dolnym, ul. Aleje Jerozolimskie 28, 56-120 Brzeg Dolny) będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego według jego bieżących potrzeb, każdorazowo w terminie maksymalnie do trzech dni roboczych (72 godziny) od chwili złożenia zamówienia.

3. Okres gwarancji:

Minimum 12 miesięcy.

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

4.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena	70%
2.	Jakość	30%
	Razem	100%

a) Punkty za kryterium - CENA

$$Pc = (Cena \min : Cbad) \times 100 \times 70$$

gdzie: Cmin – to cena najniższa wśród ofert ważnych

Cbad – to cena oferty danego wykonawcy.

b) Punkty za kryterium jakości (Pj)

Suma punktów (Ps)

$Ps = Pc + Pj$

Jakość oceniana będzie przez członków komisji zakupowej i będzie obejmować ocenę następujących elementów:

4.2 WŁAŚCIWOŚCI UŻYTKOWE - MAKSYMALNIE 30 PUNKTÓW

- | | |
|---|----------------|
| 1. Zakładanie rękawic na suche dłonie- | od 0 do 5 pkt |
| 2. Zakładanie rękawic na wilgotne dłonie- | od 0 do 5 pkt |
| 3. Elastyczność- | od 0 do 10 pkt |
| 4. Chwytność, teksturowanie palców- | od 0 do 5 pkt |
| 5. Pojedyncze wyciąganie z opakowania- | od 0 do 5 pkt |

W celu potwierdzenia walorów użytkowych do oferty należy dołączyć po 1 opakowaniu dla każdego pakietu.

5. Sposób przygotowania oferty:

5.1 Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (Załącznik Nr 1). Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

5.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

5.3 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Uzupelniony **formularz ofertowy oraz cenowy** (zał. nr 1 oraz 1a do Zapytania cenowego).
2. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
3. **Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
4. **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2)**
5. **Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego (Załącznik nr 3)**
6. **Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia będzie posiadał przez cały okres trwania umowy dopuszczenie do obrotu (Załącznik nr 4).**
7. **Katalogi/karty katalogowe/foldery:** Wykonawca dostarczy katalogi/karty katalogowe/foldery w języku polskim potwierdzające zgodność przedmiotu zamówienia z wszystkimi warunkami określonymi przez Zamawiającego i podanymi numerami katalogowymi w formularzu asortymentowo-cenowym. Zamawiający wymaga aby

Wykonawca odpowiednio do oferowanego wyrobu zaznaczył/zakreślił w czytelny sposób odpowiednią oferowaną pozycję/wyrób w załączonych dokumentach. Zaznaczenie powinno zawierać: nr części/pakietu i nr pozycji, której dotyczy.

8. **Próbki:** po 1 op. dla każdego pakietu

5.4 Forma składanych dokumentów.

1.1 Dokumenty dołączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski, poświadczonym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

1.2 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie albo kopii poświadczonej przez mocodawcę (upoważniającego)

1.3 W przypadku składania oferty przez osoby (przedsiębiorców) prowadzące działalność w formie spółki cywilnej do oferty należy dołączyć umowę spółki lub umowę spółki i pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli, upoważniające do złożenia oferty w imieniu spółki (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy spółki).

1.4 Próbki winny być przesłane do siedziby Wykonawcy pod adres: Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o. w restrukturyzacji, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów, opisane numerem postępowania tj. Nr sprawy: 4/PCM/2023/ZP/B Sukcesywna sprzedaż i dostawa rękawic jednorazowych przez okres 12 miesięcy, w terminie nie późniejszym niż dzień składania ofert.

5.4.1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 (Dz. U. z 2022 poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Miejsce i termin złożenia oferty

6.1 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć pod adresem e-mail: sekretariat@pcm-wolow.pl,21.....08.....2023 r., do godziny 11:00

7. Termin otwarcia ofert

7.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu21.....08.....2023 r., godzina 11:15 w siedzibie w siedzibie Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o. o., ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Anna Chechelska, Weronika Konik, Beata Tkacz

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

10. Klauzula informacyjna

KLAUZULA INFORMACYJNA zapytanie ofertowe poniżej 130 tys. złotych
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuję, iż:
Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o. w restrukturyzacji, 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26. e-mail: sekretariat@pcm-wolow.pl , tel. 71 380 58 01
Wszelkie kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych: – emailem biuro@dbi-consulting.pl lub – listownie na adres Administratora danych osobowych z dopiskiem: <u>Inspektor Ochrony Danych</u> Dane inspektora ochrony danych są dostępne na www.pcmwolow.pl w zakładce dane osobowe.
Dane osobowe przetwarzane będą w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych na podstawie: • obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dn. 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dn. 06.09.2001 o dostępie do informacji publicznej; • wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne, np. dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie,



Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o. w restrukturyzacji
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów
tel. (0-71) 380-58-01, fax. (0-71) 389-27-99
www.pcmwoLOW.pl, e-mail: sekretariat@pcm-woLOW.pl
PUAP: /PCMw/domyslna

które miało miejsce przed jej wycofaniem.
Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 pkt c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
Odbiorcami danych osobowych uprawnionymi do ich przetwarzania są: 1. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie przepisów prawa, 2. podmioty, którym dane powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zawartą umową, 3. organy publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
Dane osobowe będą przetwarzane przez okres umowy od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty.
Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
Wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Agnieszka Poprawska-Cierpiat
Pełnomocnik Zarządu

.....
ZAMAWIAJĄCY

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE
W WOŁOWIE SP. Z O.O. W RESTRUKTURYZACJI
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów
WOJ. DOLNOŚLĄSKIE
NIP 988 02 67 118, REGON 020749596
Tel. 71/380 58 01

.....
(miejsowość, data)

Pieczętka oferenta

OFERTA

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie cenowe dotyczące:

Sukcesywna sprzedaż i dostawa rękawic jednorazowych przez okres 12 miesięcy

składam ofertę następującej treści:

- Oferujemy wykonania zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu cenowym za łączną kwotę:
Pakiet nr 1 PLN netto (słownie: zł.)
Pakiet nr 2 PLN netto (słownie: zł.)
Pakiet nr 3 PLN netto (słownie: zł.)
- Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy – **12 miesięcy.**
- Warunki płatności: 30 dni
- Okres gwarancji: zgodnie z umową.
- Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu cenowym warunki.
- Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.
- Osoba uprawniona do kontaktów z zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Nazwa Wykonawcy:	
Adres:	
Telefon:	
email:	

Załączniki do oferty:

-
-

.....
*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo*

Załącznik nr 2 do Zapytania cenowego

Zamawiający:
Powiatowe Centrum Medyczne
w Wołowie Sp. z o. o. w restrukturyzacji
ul. Inwalidów Wojennych 26
56-100 Wołów

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Nr sprawy: 4/PCM/2023/ZP/B Sukcesywna sprzedaż i dostawa rękawic jednorazowych
przez okres 12 miesięcy, prowadzonego przez Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie
Spółka z o. o. w restrukturyzacji oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania.
- 2) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wsparciu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.¹

¹ "Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3."

.....
(miejsowość, data)

.....
*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo*

Załącznik nr 3 do Zapytania cenowego

Zamawiający:
Powiatowe Centrum Medyczne
w Wołowie Sp. z o. o. w restrukturyzacji
ul. Inwalidów Wojennych 26
56-100 Wołów

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZANIA OSOBOWEGO I KAPITAŁOWEGO

Niniejszym oświadczam, że ja niżej podpisany nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie występują żadne powiązania kapitałowe lub osobowe w rozumieniu wzajemnych powiązań między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(miejscowość, data)

.....
*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo*

Załącznik nr 4 do Zapytania cenowego

Zamawiający:
Powiatowe Centrum Medyczne
w Wołowie Sp. z o. o. w restrukturyzacji
ul. Inwalidów Wojennych 26
56-100 Wołów

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY POTWIERDZAJĄCE ZGODNOŚĆ
OFEROWANYCH DOSTAW Z WYMAGANIAMI ZAMAWIAJĄCEGO
(PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

Niniejszym oświadczamy, że oferowane przez nas wyroby medyczne są dopuszczone do obrotu i stosowania, zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 poz. 974) oraz aktami wykonawczymi do niej. Jesteśmy w posiadaniu odpowiednich dokumentów, którymi są: deklaracja zgodności CE lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie lub powiadomienie Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, dopuszczających do obrotu oraz stosowania oferowane wyroby i zobowiązujemy się okazać potwierdzone „za zgodność z oryginałem” kserokopie tych dokumentów na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia pisemnego wezwania, pod rygorem odstąpienia od umowy.

.....
*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo*

UMOWA nr WZÓR

sprzedaży i dostawy

Zawarta w dniu r. w Wołowie pomiędzy:

Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w restrukturyzacji, ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310, o kapitale zakładowym w wysokości 4 378 000,00 PLN,
zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem /wpisanymi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON, NIP, odpis z rejestru stanowi załącznik do niniejszej umowy
zwanym dalej WYKONAWCĄ,
reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowane w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji sprzedaż i sukcesywna dostawa **rękawic jednorazowych: Pakiet nr**, wyszczególnionych w formularzu cenowym. Umowa będzie realizowana na podstawie zamówień częściowych. Miejsce spełnienia świadczenia określone jest w ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Zamawiającemu zamówiony towar o wysokiej jakości, w odpowiednich opakowaniach oraz transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniem, itp. zgodnie z zaleceniami producenta leków i innych produktów.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Zamawiającemu zamówiony towar na koszt własny w terminie do 72 godzin od daty otrzymania każdorazowego częściowego zamówienia przekazanego mailem na adres.....
4. Wykonawca obowiązany jest ubezpieczyć zamówiony towar na czas przewozu na własny koszt.
5. Miejscem wydania towaru jest magazyn Działu Farmacji - Brzeg Dolny, Al. Jerozolimskie 28, wyłącznie do godziny 14:00. Jeżeli dostawa wypadnie w dniu wolnym od pracy – dopuszcza się, aby nastąpiła w pierwszym dniu roboczym, po wyznaczonym terminie.
6. Osoby uprawnione do składania zamówień: Kierownik Działu Farmacji, tel. 71/3805354.
7. Wykonawca do każdego dokumentu dostawy dotyczącego przedmiotu niniejszej umowy dołączy kopię zamówienia Zamawiającego.
8. Przekazanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu, wymaga każdorazowego pokwitowania przekazania towaru przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Wykaz osób upoważnionych do odbioru towaru: Kierownik Działu Farmacji.
9. Zamawiający ma prawo do składania zamówień częściowych bez ograniczeń co do ilości, asortymentu i cykliczności dostaw w ramach umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korygowania terminu dostawy na wypadek nieprzewidzianych okoliczności, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą.
11. Ilości towaru wskazane w Załączniku nr 1 do Formularza ofertowego określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, nie stanowią zobowiązania dla Zamawiającego do ich pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości umowy. Niezrealizowana część Umowy nie przekroczy jednakże 30% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania, określonej w umowie.
12. Zamawiający, w zależności od aktualnych potrzeb oraz w granicach wartości umowy, zastrzega sobie prawo do zmian ilości zamawianego towaru w poszczególnych pozycjach asortymentowych. Wykonawca zobowiązuje zapewnić ciągłość dostaw przedmiotu umowy w sytuacji zagrożenia państwa, w czasie wojny, w czasie epidemii oraz stanie zagrożenia epidemiologicznego.
13. Produkty należące do grupy wyrobów medycznych muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w podmiotach leczniczych, zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 poz. 974) i posiadać stosowne certyfikaty, deklaracje zgodności lub inne dokumenty wymagane przez prawo.
14. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2022 poz. 463 ze zm.) - jeżeli dotyczy. Zamawiający uzna za niezgodną z treścią Zapytania ofertę, w której Wykonawca zaoferuje cenę wyższą niż cena maksymalna określona w art. 9 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2019.784 t.j.).
15. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania postanowień Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (Dz. U. 2015 r. poz. 381 ze zm.).
16. Wykonawca zobowiązany jest wraz z umową przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że wyroby objęte niniejszą umową zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z ich przeznaczeniem i spełniają wymagania ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2022 poz. 974) w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w (w powszechnie dostępnym formacie np. PDF). Obowiązek ten dotyczy wyłącznie produktów leczniczych.

§ 2

Przedstawiciele Stron

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do realizacji przedmiotu umowy są:
 - a), tel., e-mail
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do realizacji przedmiotu umowy są:
 - a), tel., e-mail

§ 3

Wynagrodzenie

1. Zamawiający za dostarczony i odebrany towar zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.)
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym nie ulegną podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy.
4. Maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi netto PLN (słownie: złotych), brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) PLN (słownie: złotych).
5. Zapłata za dostarczony i odebrany towar nastąpi na podstawie wystawionej faktury po przekazaniu towaru wg § 1, przelewem na konto w terminie 30 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego, także drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania lub adres e-mail: sekretariat@pcm-wolow.pl. Wykonawca zobowiązany jest umieścić datę zamówienia na fakturze VAT.
6. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Gwarancja

1. Przedmiot zamówienia określony jako sterylny musi: mieć, co najmniej 12 miesięczny okres ważności licząc od momentu ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, wolny od wad, spełniać będzie wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu cenowym, przez właściwe przepisy, instytucje oraz będzie najwyższej jakości. Dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wymiany towaru na nowy w przypadku ujawnienia się wady w terminie ważności.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar o którym mowa w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych od daty wezwania mailem na nr adres
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
6. W sprawach nie uregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następnych Kodeksu Cywilnego.
7. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 5

Okres obowiązywania

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od do
2. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o pierwszej nieprawidłowej realizacji przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem dalszych skutków prawnych wynikających z umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy wynikające z § 1 ust.3 przez dwa kolejne terminy dostawy, jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi oraz jeżeli nastąpi zmniejszenie finansowania procedury medycznej przez NFZ a procedura ta jest bezpośrednio związana z przedmiotem zamówienia wynikającym z niniejszej umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem prawnym na koniec miesiąca bez podania przyczyny wypowiedzenia, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zgodnie z art. 456 ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
5. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstępując od umowy, Zamawiający podaje przyczynę odstąpienia z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przedmiot umowy wykonuje w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. W takich przypadkach oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia wskazanej przyczyny. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia.

§ 7

Kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
 - a) w wysokości 0,15% ceny brutto wartości niezrealizowanej części umowy w przypadku zwłoki w dostarczeniu towaru za każdy dzień zwłoki licząc od daty upływu terminu określonego w § 1 ust. 3 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru;
 - b) w wysokości 0,15% wartości brutto umowy w przypadku zwłoki w dostarczeniu dokumentów, o których mowa § 1 ust. 18 za każdy dzień zwłoki licząc od daty upływu terminu określonego w § 1 ust. 18 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego;
 - c) w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, od której realizacji odstąpiono lub rozwiązano w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) w wysokości 0,15% ceny brutto wartości niezrealizowanej części umowy w przypadku zwłoki w usunięciu wady za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia swoich należności z tytułu wymagalnych kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.
5. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

Zmiana postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określi/ warunki takiej zmiany.
2. Zmiany w zawartej umowie będą mogły być dokonywane na zasadach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązujące w dniu wystawienia faktury,
 - b) obniżenie wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu przedmiotu umowy, w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość towaru, w przypadku promocji lub obniżki cen;
 - c) zmiana liczby opakowań w sytuacji zmiany sposobu pakowania produktu;
 - d) w sytuacji, kiedy w okresie trwania umowy nie zostanie zamówiony cały asortyment nią określony, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia czasu trwania umowy na okres pozwalający wykorzystać asortyment, jednak na okres nie dłuższy niż do czasu

rozstrzygnięcia nowej procedury przetargowej dotyczącej tożsamego asortymentu lub wyczerpania wartości umowy;

e) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian wynikających ze zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa lub zmian wynikłych z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;

f) zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. adres siedziby, zmiana formy prawnej), a także zmiany organizacyjnej Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy.

g) innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

h) w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów.

3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

4. Nie wymagają zmiany umowy obniżki cenowe i czasowe promocje. Wykonawca zobowiązany jest jednak poinformować o nich Zamawiającego.

§ 9

Podwykonawcy – jeżeli dotyczy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

2. Wykonawca, zgodnie ze złożonym oświadczeniem woli wykona przedmiot umowy osobiście, bez udziału podwykonawców.

lub

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

2. Wykonawca, zgodnie ze złożonym oświadczeniem woli powierzy podwykonawcy (nazwa, adres Podwykonawcy) następujący zakres zamówienia (zakres powierzonej części zamówienia).

3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia wyłącznie podwykonawcom gwarantującym należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotowej umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie części przedmiotu zamówienia powierzonej do realizacji podwykonawcom.

5. W przypadku, gdy podwykonawca wykonuje powierzony zakres zamówienia w sposób niezgodny z umową lub właściwymi przepisami, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany tego podwykonawcy lub do samodzielnej realizacji powierzzonego zakresu zamówienia.
6. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania lub zaniechania podwykonawców, w takim samym stopniu, jakby były to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogącą wyniknąć dla Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przez podwykonawcę powierzzonego zakresu zamówienia.

§10 **Poufność**

1. Wszelkie informacje mogące stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jak również wszelkie dane osobowe, do których dostęp Wykonawca uzyska w związku z obowiązywaniem lub wykonywaniem niniejszej umowy, objęte są tajemnicą (zwane dalej „Informacjami”).
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się także, że:
 - a) będzie traktował Informacje jako poufne i sprawował nad nimi pieczę przynajmniej w takim samym zakresie w jakim chroni własne informacje zastrzeżone o podobnej wadze, w tym będzie chronił i zabezpieczy dane osobowe zgodnie z wymogami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - b) będzie korzystać z Informacji jedynie w zakresie i celu, jaki jest uzasadniony ze względu na wykonywanie niniejszej umowy,
 - c) ograniczy ujawnianie Informacji do swoich pracowników, współpracowników lub podmiotów powiązanych, dla których znajomość Informacji jest konieczna (zwani dalej „Personelem Upoważnionym”), oraz pouczy Personel Upoważniony o obowiązkach wynikających z niniejszej umowy, a wszelkie postanowienia niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednio względem Personelu Upoważnionego,
 - d) będzie powielać, kopiować, reprodukować lub w inny sposób retransmitować Informacje jedynie w zakresie jakim jest to niezbędne dla wykonania niniejszej umowy,
 - e) nie będzie ujawniać Informacji osobom trzecim.
4. Informacje pozostają własnością Zamawiającego.
5. Na żądanie Zamawiającego wszelkie nośniki zawierające duplikaty Informacji zgodnie z instrukcjami i wskazówkami Zamawiającego zostaną zniszczone lub zwrócone – w zależności od woli Zamawiającego w tym zakresie – przez Wykonawcę Zamawiającemu.

6. Udostępnienie Informacji nie może w żaden sposób być rozumiane jako udzielanie licencji na znaki towarowe, patenty, prawa autorskie, prawa na mask works, lub inne prawo własności intelektualnej, chyba że Strona w sposób wyraźny odmiennie postanowi.
7. Powyższych postanowień nie należy interpretować jako zakazu podawania Informacji organom ścigania, organom administracji publicznej lub innym organom państwowym lub międzynarodowym w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa oraz ujawniania Informacji, do których Strona zostanie zobowiązana na podstawie orzeczenia sądu lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
8. Obowiązek poufności oraz sankcje za jego naruszenie wynikające z postanowień niniejszego paragrafu obowiązują także po wykonaniu, rozwiązaniu lub wygaśnięciu z innych przyczyn niniejszej umowy.
9. Wynikająca z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE klauzula informacyjna dla Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 11

(dotyczy umów zawartych na okres dłuższy niż 6 miesięcy)

Klauzule waloryzacyjne

1. Stosownie do treści art. 436 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 4 umowy w następujących przypadkach:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1-4 oraz ust. 9 niniejszej umowy Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 9, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – w szczególności umowy o pracę,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 2), na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania

- Umowy przez Wykonawcę.
4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów, w szczególności oryginałów dokumentów do wglądu lub ich kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego w jego ocenie wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.
7. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 obejmować będzie wyłącznie płatności za dostawy, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
8. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
9. W oparciu o zapisy art. 439 Ustawy PZP, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w postanowieniach ust. 10.
10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 11 ust. 9 może nastąpić w oparciu o następujące zasady:
- 1) początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert,
 - 2) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
 - 3) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 5% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
 - 4) stwierdzenie zmiany cen materiałów lub kosztów następować będzie z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu/obniżki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację.
 - 5) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
 - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ust. 9-10, wynosi 10 % wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 3 ust. 4.
11. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zawarcia aneksu do Umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części przedmiotu zamówienia.
10. 94/46/WE klauzula informacyjna dla Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 12

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca zobowiązany będzie do zawezwania Zamawiającego do próby ugodowej w trybie art. 184 i następnych Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 13

Cesja

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przejmowanie poręczenia celem umożliwienia przejścia wierzytelności przez osobę trzecią.

2. Ponadto Wykonawca nie może dokonywać innych czynności, skutkujących udzieleniem komukolwiek upoważnienia do inkasa, udzielaniem pełnomocnictw do windykacji osobom fizycznym i prawnym, dokonaniem wpisu do rejestru zastawów oraz dokonaniem jakichkolwiek innych czynności, w wyniku których podmiot trzeci będzie zarządzał, administrował lub rozporządzał wierzytelnościami powstałymi na tle wykonywania niniejszej umowy.

§ 14

Klauzula mediacyjna

W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

§ 15

Postanowienia końcowe

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) Klauzula informacyjna dla kontrahenta
- 2) Zapytanie cenowe
- 3) Oferta Wykonawcy

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o. o. w restrukturyzacji
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów
tel. (0-71) 380-58-01, fax. (0-71) 389-27-99
www.pcmwołow.pl, e-mail: sekretariat@pcm-wołow.pl
:PUAP: /PCMW/domyslna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zatwierdzam
pod względem
formalnym i prawnym

Emilia Mądrecka

advokat

Załącznik nr 1 do umowy nr

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTA

KLAUZULA INFORMACYJNA zapytanie ofertowe poniżej 130 tys. złotych
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuję, iż:
Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o. w restrukturyzacji, 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26. e-mail: sekretariat@pcm-wołow.pl , tel. 71 380 58 01
Wszelkie kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kierować do Inspektora Ochrony Danych: – emailem biuro@dbi-consulting.pl lub – listownie na adres Administratora danych osobowych z dopiskiem: Inspektor Ochrony Danych Dane inspektora ochrony danych są dostępne na www.pcmwołow.pl w zakładce dane osobowe.
Dane osobowe przetwarzane będą w związku z zapytaniem ofertowym w postępowaniu o zamówienie, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych na podstawie: •obowiązku prawnego administratora wynikającego z przepisów ustawy z dn. 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dn. 06.09.2001 o dostępie do informacji publicznej; •wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, wykraczających poza niezbędne, np. dodatkowe dane kontaktowe. Zgodę można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce przed jej wycofaniem.
Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust 1 pkt c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
Odbiorcami danych osobowych uprawnionymi do ich przetwarzania są: 1.podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie przepisów prawa, 2.podmioty, którym dane powierzono przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zawartą umową, 3.organy publiczne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
Dane osobowe będą przetwarzane przez okres umowy od momentu poinformowania uczestników postępowania o wyłonieniu najlepszej oferty.
Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
Wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

FORMULARZ CENOWY

REKAWICE JEDNORAZOWE W OKRESIE 2023-2024

Załącznik nr 1
do FO

Pakiet 1 - Rękawice nitrylowe

Lp.	Producent/ Nazwa handlowa/ numer katalogowy/ ilość w opakowaniu/ handlowymi/	opis	Rozmiar	j.m.	ilość na 12 miesięcy	cena netto	wartość netto	VAT %	cena brutto	wartość brutto
1		Rękawice nitrylowe bezpudrowe diagnostyczne zgodne z normami PN-EN455 -1,2,4,, EN ISO 374-1,2,5 virus, ASTMf1671. Zarejestrowany jako środek ochrony osobistej kat III, AQL 1,5. Kształt uniwersalny na prawą i lewą dłoń, mankiety rolowane, powierzchnia zewnętrzna teksturowana na końcach palców, dające się łatwo i pojedynczo wyciągać z opakowania	S	x 100szt	1500					
2		Rękawice nitrylowe bezpudrowe diagnostyczne zgodne z normami PN-EN455 -1,2,4,, EN ISO 374-1,2,5 virus, ASTMf1671. Zarejestrowany jako środek ochrony osobistej kat III, AQL 1,5. Kształt uniwersalny na prawą i lewą dłoń, mankiety rolowane, powierzchnia zewnętrzna teksturowana na końcach palców, dające się łatwo i pojedynczo wyciągać z opakowania	M	x 100szt	3000					
3		Rękawice nitrylowe bezpudrowe diagnostyczne zgodne z normami PN-EN455 -1,2,4, EN ISO 374-1,2,5 virus , ASTMf1671. Zarejestrowany jako środek ochrony osobistej kat III, AQL 1,5. Kształt uniwersalny na prawą i lewą dłoń, mankiety rolowane, powierzchnia zewnętrzna teksturowana na końcach palców, dające się łatwo i pojedynczo wyciągać z opakowania	L	x 100szt	1400					

4		Rękawice nitylowe bezpudrowe diagnostyczne zgodne z normami PN-EN455 -1,2,4, EN ISO 374-1,2,5 virus, ASTM F1671. Zarejestrowany jako środek ochrony osobistej kat III, AQL 1,5. Kształt uniwersalny na prawą i lewą dłoń, mankiet rolowany, powierzchnia zewnętrzna teksturowana na końcach palców, dające się łatwo i pojedynczo wyciągać z opakowania.	XL	X 100 szt	250					
						Razem wartość netto				
							Razem wartość brutto			

Wartość brutto:

Wartość brutto słownie:

W cenie dostawy uwzględniono koszty transportu oraz koszty rozładunku w siedzibie zamawiającego.

FORMULARZ CENOWY

Załącznik nr 1
do FO

REKAWICE JEDNORAZOWE W OKRESIE 2023-2024

Pakiet 2 - Rękawice jałowe lateksowe

Lp.	Producent/ Nazwa handlowa/ numer katalogowy/ ilość w opakowaniu handlowym/	opis	Rozmiar	j.m.	ilość na 12 miesięcy	cena netto	wartość netto	VAT %	cena brutto	wartość brutto
1		Rękawice do zabiegów chirurgicznych lateksowe, bezpudrowe, jałowe, kształt anatomiczny, na prawą i lewą dłoń. Powierzchnia teksturowana, mankiet rolowany, wewnętrzna warstwa pokryta polimerem, AQL 0,65. Zgodne z normami EN455 - 1,2,3,4 EN374-1,2,EN ISO374-5virus lubASTMF1671, EN16523-1	6-8,5	para	8000					
						Razem wartość netto			Razem wartość brutto	

Wartość brutto:
Wartość brutto
słownie:

W cenie dostawy uwzględniono koszty transportu oraz koszty rozładunku w siedzibie zamawiającego.

FORMULARZ CENOWY

REKAWICE JEDNORAZOWE W OKRESIE 2023-2024

Załącznik nr 1 do FO

Pakiet 3 - Rękawice lateksowe diagnostyczne

Lp.	Producent/ Nazwa handlowa/ numer katalogowy/ ilość w opakowaniu handlowym/	opis	Rozmiar	j.m.	ilość na 12 miesięcy	cena netto	wartość netto	VAT %	cena brutto	wartość brutto
1		Rękawice diagnostyczne, lateksowe z wewnętrzną warstwą polimerową, bezpudrowe niejąłowe, mankiet rolowany, powierzchnia zewnętrzna teksturowana. Zawartość protein <50ug/g. AQL 1,5. Środek ochrony indywidualnej w kat III. Zgodne z wymaganiami normy EN455 -1,2,4 EN374-1,2,EN ISO374-5virus lub ASTM1671, EN16523-1	S	x 100szt	400					
2		Rękawice diagnostyczne, lateksowe z wewnętrzną warstwą polimerową, bezpudrowe niejąłowe, mankiet rolowany, powierzchnia zewnętrzna teksturowana. Zawartość protein <50ug/g. AQL 1,5. Środek ochrony indywidualnej w kat III. Zgodne z wymaganiami normy EN455 -1,2,4 EN374-1,2,EN ISO374-5virus lubASTMF1671, EN16523-1	M	x 100szt	600					
3		Rękawice diagnostyczne, lateksowe z wewnętrzną warstwą polimerową, bezpudrowe niejąłowe, mankiet rolowany, powierzchnia zewnętrzna teksturowana. Zawartość protein <50ug/g. AQL 1,5. Środek ochrony indywidualnej w kat III. Zgodne z wymaganiami normy EN455 -1,2,4 EN374-1,2,EN ISO374-5virus lubASTMF1671, EN16523-1	L	x 100szt	150					
4		Rękawice diagnostyczne, lateksowe z wewnętrzną warstwą polimerową, bezpudrowe niejąłowe, mankiet rolowany, powierzchnia zewnętrzna teksturowana. Zawartość protein <50ug/g. AQL 1,5. Środek ochrony indywidualnej w kat III. Zgodne z wymaganiami normy EN455 -1,2,4 EN374-1,2,EN ISO374-5virus lubASTMF1671, EN16523-1	XL	x100	20					

--

Razem wartość brutto

--

Razem wartość netto

Wartość brutto:
Wartość brutto słownie:

W cenie dostawy uwzględniono koszty transportu oraz koszty rozładunku w siedzibie zamawiającego.

Repertorium A nr 3310/2023

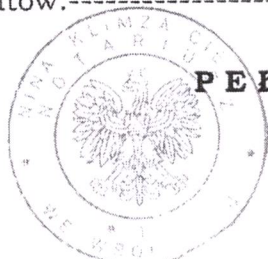
AKT NOTARIALNY

Dnia 15 lutego 2023 r. w Kancelarii Notarialnej Tarkowscy & Klimza-Ciejpa Notariusze spółka partnerska z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Powstańców Śląskich nr 145 lok.U1 przed Agatą Pleśnierowicz, zastępcą notarialnym notariusza Niny Klimzy-Ciejpa, upoważnionym na podstawie art. 76a ustawy Prawo o Notariacie, stawili się:

1) **Piotr Burdach**,-----
(pesel 85100103390),-----
według oświadczenia adres zamieszkania Wrocław, podający adres do korespondencji: 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych nr 26, dowód osobisty serii i nr AYB375839,-----
który oświadczył, że przy tym akcie działa w imieniu spółki **Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołowie (REGON: 020749596, NIP: 9880267118), posiadającej adres 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych nr 26, wpisanej do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000305310, wobec której postanowieniem Sądu Rejonowego dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, Wydział VIII Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych z dnia 31 stycznia 2023 r. (sygn. akt WR1F/GR/2/2023) otwarte zostało postępowanie sanacyjne, zgodnie z którym to postanowieniem Sąd zezwolił dłużnikowi na wykonywanie zarządu nad całością przedsiębiorstwa w zakresie nieprzekraczającym zakresu zwykłego zarządu oraz ustanowił zarządcę (**Spółka**), jako Prezes jednoosobowego Zarządu Spółki,-----

2) **Jerzy Jan Pałys**,-----
(pesel 59092702112),-----
według oświadczenia adres zamieszkania Wrocław, podający adres do korespondencji: 53-147 Wrocław, ul. Sokola nr 20b,-----
dowód osobisty serii i nr DFH 169162,-----
który oświadczył, że przy tym akcie działa jako doradca restrukturyzacyjny nr licencji 12, wyznaczony do pełnienia funkcji zarządcy Spółki postanowieniem Sądu Rejonowego dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu Wydział VIII Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych z dnia 31 stycznia 2023 r. (sygn. akt WR1F/GR/2/2023).-----

Tożsamość stawających ustalona została na podstawie wyżej powołanych dokumentów.-----



PEŁNOMOCNICTWA

§ 1.1. **Piotr Burdach** działając w imieniu spółki **Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołowie, oświadcza, że w granicach przysługujących mu uprawnień do wykonywania zarządu nad całością przedsiębiorstwa w zakresie nieprzekraczającym zwykłego zarządu w związku z otwarciem postępowania sanacyjnego wobec Spółki **udziela Wojciechowi Janowi Lang**, imiona rodziców Bronisław i Barbara (pesel 82022411671),-----

pełnomocnictwa do:-----

- 1) reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach związanych z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych, w tym w szczególności do dokonywania ogłoszenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), udzielania wszelkich wyjaśnień, wyboru ofert w przedmiotowym zakresie, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
- 2) prowadzenia wszelkich negocjacji z kontrahentami na wszelkich warunkach według uznania pełnomocnika,-----
- 3) reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach związanych z działalnością Spółki przed organami władzy i administracji publicznej, w tym administracji rządowej, władzami administracji samorządowej w sprawach niemajątkowych i majątkowych (z wyłączeniem zaciągania zobowiązań finansowych), w tym w szczególności przed Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim, starostwami powiatowymi, urzędami gminy i urzędami miejskimi, Narodowym Funduszem Zdrowia, Państwową Inspekcją Sanitarną, a także przed osobami fizycznymi, prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, w szczególności do składania wszelkich wniosków, pism, podań, oświadczeń, wyjaśnień, deklaracji, odbioru decyzji, dokumentów i zaświadczeń, odbioru i zapłaty wszelkich należności, na warunkach i według uznania pełnomocnika oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do pełnej realizacji tego pełnomocnictwa,-----
- 4) administrowania wszelkimi nieruchomościami, w stosunku do których Spółce przysługuje tytuł prawny, tj. w szczególności do:-----
 - reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach przed przedsiębiorstwami zajmującymi się dostarczaniem energii elektrycznej, wody i kanalizacji, gazu ziemnego, telewizji kablowej, łączności internetowej oraz usług telekomunikacyjnych, zawierania wszelkich umów z dostawcami mediów, ich rozwiązywania, zawieszania oraz odstępowania od nich, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
 - występowania w imieniu Spółki przed wszelkimi organami administracji państwowej i samorządowej, w tym urzędami gminy i urzędami miejskimi, starostwami powiatowymi, w tym odpowiednimi wydziałami geodezji i katastru, w sprawach dotyczących tych nieruchomości i praw,-----
 - zawierania (w tym w drodze przetargowej lub bezprzetargowej), zmiany i rozwiązywania umów najmu lub dzierżawy wszelkich nieruchomości/

praw z dowolnymi osobami/podmiotami, a także odstępowania od zawartych umów najmu lub dzierżawy, na wszelkich warunkach ustalonych przez pełnomocnika, w tym do odbioru czynszu najmu i dzierżawy,-----

5) reprezentowania Spółki przed organami podatkowymi, w szczególności składania wszelkich oświadczeń wiedzy i woli oraz wniosków, podpisywania, składania i odbioru wszelkich dokumentów, w szczególności do podpisania deklaracji podatkowych, do uiszczenia podatku, składania podpisów na deklaracjach podatkowych, zeznaniach podatkowych i wszelkich wnioskach, jak również do zapłaty zobowiązań podatkowych, odbioru kwot zwrotu podatków oraz do składania w tych sprawach wszelkich oświadczeń, wniosków, dokumentów i zaświadczeń, jakie okażą się niezbędne dla pełnej realizacji niniejszego pełnomocnictwa,-----

6) podejmowania w imieniu Spółki czynności faktycznych i prawnych związanych z prowadzonym przedsiębiorstwem, tj. w szczególności:-----

- podpisywania i składania wszelkich dokumentów podatkowych,-----

- podpisywania wszelkich dokumentów finansowych, w tym faktur i rachunków,-----

- reprezentowania przed Zakładem Ubezpieczeń Społecznych we wszelkich sprawach, w tym podpisywania i składania deklaracji ZUS,-----

- podpisywania i składania deklaracji VAT oraz CIT w urzędzie skarbowym oraz izbie skarbowej,-----

- reprezentowania przed zakładami ubezpieczeniowymi, w tym zawarcia, realizacji, zmiany, rozwiązania i odstępowania w imieniu Spółki od wszelkich umów ubezpieczenia, a także do przystąpienia w imieniu Spółki do wszelkich umów ubezpieczenia, a także reprezentowania Spółki w postępowaniach likwidacyjnych, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----

- reprezentowania przed Państwowym Urzędem Pracy i Państwową Inspekcją Pracy,-----

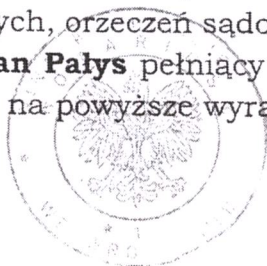
- dokonywania wszelkich czynności mających na celu zarejestrowanie, przerejestrowanie wszelkich pojazdów, w szczególności odbioru dokumentów z Wydziału Komunikacji,-----

- reprezentowania przed właściwymi organami administracji państwowej lub samorządowej w celu uzyskiwania koncesji lub zezwoleń w związku z prowadzoną działalnością Spółki,-----

- składania wszelkich wniosków w zakresie niniejszego pełnomocnictwa oraz występowania o wszczęcie dowolnych postępowań administracyjnych,-----

7) odbioru wszelkiej korespondencji, pism, dokumentów, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, przesyłek, przekazów,-----

a **Jerzy Jan Palys** pełniący funkcję zarządcy Spółki w postępowaniu sądowym, na powyższe wyraża zgodę.-----



Handwritten signature or mark.

2. Piotr Burdach działając w imieniu spółki **Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wołowie, oświadcza, że w granicach przysługujących mu uprawnień do wykonywania zarządu nad całością przedsiębiorstwa w zakresie nieprzekraczającym zwykłego zarządu w związku z otwarciem postępowania sanacyjnego wobec Spółki **udziela Agnieszce Poprawskiej-Cierpiał**, imiona rodziców Stanisław i Maria (pesel 75012301528),-----

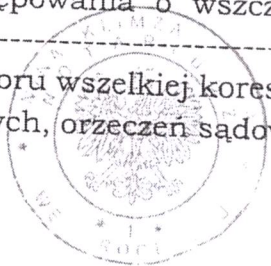
pełnomocnictwa do:-----

- 1) prowadzenia negocjacji z kontrahentami, zawierania, zmiany i rozwiązywania wszelkich umów, dokonywania rozliczeń z kontrahentami, w tym odbioru i kwitowania wszelkich należności pieniężnych Spółki z jakiegokolwiek tytułu, w tym także we wszelkich sprawach związanych z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych, na wszelkich warunkach według uznania pełnomocnika,-----
- 2) reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach związanych z działalnością Spółki przed organami władzy i administracji publicznej, w tym administracji rządowej, władzami administracji samorządowej w sprawach niemajątkowych i majątkowych (z wyłączeniem zaciągania zobowiązań finansowych), w tym w szczególności przed Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim, starostwami powiatowymi, urzędami gminy i urzędami miejskimi, Narodowym Funduszem Zdrowia, Państwową Inspekcją Sanitarną, a także przed osobami fizycznymi, prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, w szczególności do składania wszelkich wniosków, pism, podań, oświadczeń, wyjaśnień, deklaracji, podpisywania umów, odbioru decyzji, dokumentów i zaświadczeń, odbioru i zapłaty wszelkich należności, na warunkach i według uznania pełnomocnika oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do pełnej realizacji tego pełnomocnictwa,-----
- 3) administrowania wszelkimi nieruchomościami, w stosunku do których Spółce przysługuje tytuł prawny, tj. w szczególności do:-----
 - reprezentowania Spółki we wszelkich sprawach przed przedsiębiorstwami zajmującymi się dostarczaniem energii elektrycznej, wody i kanalizacji, gazu ziemnego, telewizji kablowej, łączności internetowej oraz usług telekomunikacyjnych, zawierania wszelkich umów z dostawcami mediów, ich rozwiązywania, zawieszania oraz odstępowania od nich, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
 - występowania w imieniu Spółki przed wszelkimi organami administracji państwowej i samorządowej, w tym urzędami gminy i urzędami miejskimi, starostwami powiatowymi, w tym odpowiednimi wydziałami geodezji i katastru, w sprawach dotyczących tych nieruchomości i praw,-----
 - zawierania (w tym w drodze przetargowej lub bezprzetargowej), zmiany i rozwiązywania umów najmu lub dzierżawy wszelkich nieruchomości/praw z dowolnymi osobami/podmiotami, a także odstępowania od zawar-

Me-
ziba
do
ze-
na-
na

oz-
ni,
a-
o-
1-
-
a-
n
h

- tych umów najmu lub dzierżawy, na wszelkich warunkach ustalonych przez pełnomocnika, w tym do odbioru czynszu najmu i dzierżawy,-----
- 4) reprezentowania Spółki przed organami podatkowymi, w szczególności składania wszelkich oświadczeń wiedzy i woli oraz wniosków, podpisywania, składania i odbioru wszelkich dokumentów, w szczególności do podpisania deklaracji podatkowych, do uiszczenia podatku, składania podpisów na deklaracjach podatkowych, zeznaniach podatkowych i wszelkich wnioskach, jak również do zapłaty zobowiązań podatkowych, odbioru kwot zwrotu podatków oraz do składania w tych sprawach wszelkich oświadczeń, wniosków, dokumentów i zaświadczeń, jakie okażą się niezbędne dla pełnej realizacji niniejszego pełnomocnictwa,-----
- 5) podejmowania w imieniu Spółki czynności faktycznych i prawnych związanych z prowadzonym przedsiębiorstwem, tj. w szczególności:-----
- podpisywania i składania wszelkich dokumentów podatkowych,-----
 - podpisywania wszelkich dokumentów finansowych, w tym faktur i rachunków,-----
 - reprezentowania przed Zakładem Ubezpieczeń Społecznych we wszelkich sprawach, w tym podpisywania i składania deklaracji ZUS,-----
 - podpisywania i składania deklaracji VAT oraz CIT w urzędzie skarbowym oraz izbie skarbowej,-----
 - reprezentowania przed zakładami ubezpieczeniowymi, w tym zawarcia, realizacji, zmiany, rozwiązania i odstępowania w imieniu Spółki od wszelkich umów ubezpieczenia, a także do przystąpienia w imieniu Spółki do wszelkich umów ubezpieczenia, a także reprezentowania Spółki w postępowaniach likwidacyjnych, na warunkach i według uznania pełnomocnika,-----
 - reprezentowania przed Państwowym Urzędem Pracy i Państwową Inspekcją Pracy,-----
 - dokonywania wszelkich czynności mających na celu zarejestrowanie, przerejestrowanie wszelkich pojazdów, w szczególności odbioru dokumentów z Wydziału Komunikacji,-----
 - zawierania, rozwiązywania oraz wypowiedzania umów o pracę, umów zlecenia, umów o dzieło oraz umów kontraktowych w służbie zdrowia, mających na celu pozyskanie kadry pracowniczej Spółki,-----
 - reprezentowania przed właściwymi organami administracji państwowej lub samorządowej w celu uzyskiwania koncesji lub zezwoleń w związku z prowadzoną działalnością Spółki,-----
 - składania wszelkich wniosków w zakresie niniejszego pełnomocnictwa oraz występowania o wszczęcie dowolnych postępowań administracyjnych,-----
- 6) odbioru wszelkiej korespondencji, pism, dokumentów, decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, przesyłek, przekazów,-----



W

a **Jerzy Jan Pałys** pełniący funkcję zarządcy Spółki w postępowaniu sanacyjnym, na powyższe wyraża zgodę.-----

3. Piotr Burdach działając jako Prezes Zarządu Spółki, oświadcza, że udziela:-----

1) **Wojciechowi Janowi Lang**, imiona rodziców Bronisław i Barbara (pesel 82022411671),-----

2) **Agnieszce Poprawskiej-Cierpiał**, imiona rodziców Stanisław i Maria (pesel 75012301528),-----

każdemu do samodzielnej reprezentacji,-----

pełnomocnictwa do zwoływania Zgromadzeń Wspólników Spółki.-----

4. Piotr Burdach oświadcza, że nie został z funkcji odwołany, jego mandat nie wygasł i jest uprawniony do udzielenia w imieniu Spółki niniejszego pełnomocnictwa.-----

5 Piotr Burdach działając w imieniu Spółki, oświadcza, że wypisy tego aktu wydawać można pełnomocnikom.-----

Do aktu przedłożono lub okazano:-----

1) informację z dnia dzisiejszego odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców (KRS 0000305310), z zapewnieniem, że ujawnione wpisy nie uległy zmianie, z której wynika, że Piotr Burdach jest Prezesem jednoosobowego Zarządu Spółki,-----

2) wydruk postanowienia Sądu Rejonowego dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, Wydział VIII Gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych z dnia 31 stycznia 2023 r. (sygn. akt WR1F/GR/2/2023), z którego wynika, że jest ono prawomocne z momentem wydania w zakresie otwarcia postępowania sanacyjnego oraz wyznaczenia zarządcy.-----

Stawający oświadczają, że zapoznali się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych przez tutejszą Kancelarię Notarialną, wymaganymi zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych), w szczególności z informacjami na temat administratora danych osobowych, celów przetwarzania danych osobowych oraz podstaw prawnych przetwarzania. Powyższe informacje są ogólnie dostępne w siedzibie Kancelarii oraz na stronie internetowej www.tarkowski.pl.-----

(Pouczenie)

Stawający zostali pouczeni, że:-----

- pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane przez złożenie

- pełnomocnikowi oświadczenia o odwołaniu,-----
- odwołanie następuje z chwilą dojścia do pełnomocnika oświadczenia o odwołaniu,-----
 - po wygaśnięciu umocowania pełnomocnik obowiązany jest zwrócić mocodawcy dokument pełnomocnictwa,-----
 - w przypadku odwołania tego pełnomocnictwa należy powiadomić tutejszą Kancelarię o tym fakcie.-----

- Opłaty:-----
- a) taksa notarialna – na podstawie § 8 pkt 8) rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej – **100,- zł**,-----
 - b) VAT w wysokości 23% taksy notarialnej – **23,- zł**.-----
- Razem: 123,- zł.**

Dodatkowo pobrana zostanie opłata za sporządzenie dwóch wypisów tego aktu w kwocie 59,04 zł brutto.

Akt ten odczytano, przyjęto i podpisano.

Na oryginale aktu podpisy stawających i zastępcy notarialnego.

Repertorium A nr 3311/2023

Tarkowscy & Klimza-Ciejpa
Notariusze
spółka partnerska
53-138 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich nr 145 lok. U1

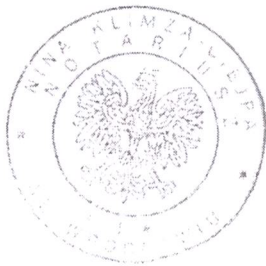
Wypis ten wydano Spółce.

Pobrano:

- a) takse notarialną - na podstawie § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r., w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej – **24,- zł**,
- b) podatek VAT w wysokości 23% taksy notarialnej – **5,52 zł**.

Razem pobrano: 29,52 zł.

Wrocław, dnia 15 lutego 2023 r.



Agata Plesnierowicz
Agata Plesnierowicz
 zastępca notarialny

