

3/PCM/2018/ZP/B

Wołów, 21.06.2018 r.

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE  
w WOŁOWIE Spółka z o.o.  
56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26  
tel. (71) 380 58 01, fax (71) 389 27 99  
woj. dolnośląskie  
NIP 988-02-67-118, REGON 020749596

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY  
W POSTĘPOWANIU NA  
DOTAWĘ ORAZ MONTAŻ PYLONU REKLAMOWEGO  
DLA POWIATOWEGO CENTRUM MEDYCZNEGO W WOŁOWIE SP. Z O.O.**

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8.

Zatwierdzono dn. 2018-07-11 .....

Podpis: Prezes Zarządu Spółki – Ilona Zmarlak

  
PREZES  
ZARZĄDU SPÓŁKI  
Ilona Zmarlak

Zatwierdzam  
pod względem  
formalnym i prawnym

Emilia Mądrecka  
  
advokat

Podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

W związku z planowanym udzieleniem zamówienia Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o. Prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

## I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje **dostawę oraz montaż tomemu reklamowego / pylonu**, przy budynku Szpitala w Wołowie, mieszczącego się przy ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Pylon / Totem reklamowy** (przykładowy wzór stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia)

- Konstrukcja o rozmiarach 3 m wys x 1,25 m szer.
- Konstrukcja jednostronna.
- Stalowy szkielet.
- Do konstrukcji pylonu montowane 4 moduły wymienne w formie kasetonów z wymiennym licem.
- Rozmiar modułu / kasetonu: 120 cm szer x 50 cm wys.
- Podświetlenie wewnętrzne modułami LED z soczewką rozpraszającą – pełna wodoodporność nie gorszą niż IP 67.
- Zasilacz LED - pełna wodoodporność nie gorsza niż IP 67.
- Montaż konstrukcji w oparciu o fundament.
- Podłączenie do doprowadzonej w miejsce montażu instalacji elektrycznej.
- miejsce montażu wskazane ma mapie (Załącznik nr 6).

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Wykonawcy projektów graficznych (2 alternatywne projekty do wyboru) ze szczegółowym opisem oraz wymiarami, w celu jego zaakceptowania przez Zamawiającego.

## II Termin realizacji

Termin realizacji umowy od dnia podpisania do 20.08.2018 r.

## III. Istotne postanowienia umowy.

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązuje się do podpisania umowy, która zawierać będzie istotne postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 3.

## IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz oferty - wzór formularza stanowi załącznik nr 2.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Zaparafowany wzór umowy.
4. Projekty graficzne ze szczegółowym opisem oraz wymiarami (2 do wyboru).
5. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia wskazanej w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 Nr 50, poz. 331, ze zm.) – Załącznik nr 6. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców.

## V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami oraz potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

imię i nazwisko           Anna Chechelska  
tel.                         71-380 5807  
fax.                         71- 389 27 99  
w terminach               godz. pomiędzy 7.00 a 14.30

## VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania z ofertą.

1. Oferty należy składać do dnia: **19.07.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów (SEKRETARIAT)

Wyniki zostaną podane na stronie internetowej [www.pcmwołow.pl](http://www.pcmwołow.pl) oraz przekazane wykonawcom, którzy złożyli oferty w formie faksu lub e-maila.

Pisma, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie (listem), faksem (071/ 389 27 99) lub drogą elektroniczną: [przetargi@pcm-wołow.pl](mailto:przetargi@pcm-wołow.pl).

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert oraz odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

### Zaproszenie do składania ofert

**Dostawa oraz montaż pylonu reklamowego dla Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o.o.**

**Nr sprawy: 3/PCM/2018/ZP/B**

**nie otwierać przed 19.07.2018 r., godz. 10:15**

3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## VII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

## VIII. Kryteria oceny ofert.

Przy ocenie ofert Zamawiający stosować będzie kryterium - cena 100%.

## IX. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty.

## X. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę, najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Umowa określająca warunki wykonania zamówienia zawierać będzie wszystkie istotne postanowienia opisane w niniejszym zaproszeniu.
5. W przedmiotowym postępowaniu nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania przepisów ustawy, o której mowa w pkt.5.

## XI. Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26. Wszelkie kwestie dotyczące danych osobowych można kierować na e-mail: [inspektor@pcm-wołow.pl](mailto:inspektor@pcm-wołow.pl).

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [inspektor@pcm-wołow.pl](mailto:inspektor@pcm-wołow.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy.

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - art. 6 ust 1 pkt. c.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami prawa – cztery lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza cztery lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.


8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i realizacji tej umowy.

Nie podanie danych osobowych będzie skutkowało uniemożliwieniem zawarcia i realizacji umowy.

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

## **XII. Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.
3. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
4. Wzór pylonu.
5. Opinia Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków
6. Mapa

  
PREZES  
ZARZĄDU SPÓŁKI  
Hanna B.  
Kierownik zamawiającego

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE  
w WOŁOWIE sp. z o.o.  
56-100 Wołów ul. Inwalidów Wojennych 26  
tel 71/380 58 01  
WOJ. DOLNOŚLĄSKIE  
NIP: 988-02-67-118 REGON: 020749596  
(2)

Załącznik nr 1

pieczęć wykonawcy

..... dn.

.....  
miejscowość

## FORMULARZ OFERTY

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....  
.....

3. Nazwiska osób Wykonawcy uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....  
.....

4. Nazwiska oraz funkcje/stanowiska osób umocowanych do podpisania umowy w zakresie zamówienia publicznego:

.....  
.....

5. Numer telefonu: ..... - .....

6. Numer faxu: ..... - .....

7. Adres e-mail: ..... @ .....

8. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu zamówienia..... tel. : ..... -

.....

(imię i nazwisko)

9. Numer tel/ faksu, adres e-mail, na który mają być składane zamówienia

.....

10. Numer konta bankowego i nazwa banku:

.....

11. NIP .....

12. REGON .....

13. Numer KRS (jeżeli dotyczy) .....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu zaproszenia do składania ofert zgłaszamy przystąpienie do postępowania na wyłonienie Wykonawcy zadania pn.: „Dostawa oraz montaż pylonu reklamowego dla Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o. o.”

14. Oferowana **cena BRUTTO** wynosi: ..... **PLN**

**VAT** ..... (**.....%**), **netto** ..... **PLN**

15. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie: do 20.08.2018 r.

16. Wyrażamy zgodę na płatność za fakturę w terminie 60 dni

17. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych zawartych w Zaproszeniu do składania ofert.

18. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

19. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

20. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do składania ofert oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami, zapisami zaproszenia i istotnymi postanowieniami umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

21. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury, stanowiące integralną część zaproszenia, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej i pismach Zamawiającego.

22. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i na potwierdzenie powyższego dołączamy do niniejszej oferty dokumenty i oświadczenia, zgodnie z zaproszeniem.

23. Oświadczamy, że dokumenty złożone na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.

24. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer ..... do strony numer ..... (łącznie z załącznikami).

## Podpisano

.....  
*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo*

**UMOWA nr .....**

**dostawa oraz montaż**

Zawarta w dniu .....2018 r. w Wołowie pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Sp. z o.o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310, o kapitale zakładowym w wysokości 3 481 500,00 PLN.**

**zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,**

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu Spółki– Ilonę Zmarlak

a

.....  
.....  
zwanym dalej WYKONAWCĄ,  
reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie art. 4 pkt.8 zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **dostawę oraz montaż pylonu reklamowego**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....2018 r., sporządzoną w zakresie rzeczowym określonym w Zaproszeniu do składania ofert, które stanowią integralną część umowy.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w sposób zgodny ze opisem technicznym, ofertą Wykonawcy, przepisami prawa, obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością przy zachowaniu wymogów należytej jakości, bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy.

3. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: parking przed budynkiem Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Spółka z o.o., ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów.



## § 2

### Termin realizacji zadania

Termin wykonania robót będących przedmiotem umowy ustala się na: **20.08.2018 r.**,

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają - zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy na kwotę:

a) netto: ..... PLN

b) brutto: ..... PLN

(słownie:

.....).

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nie ujęte, a w szczególności wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy itp.

3. Rozliczenie za roboty objęte umową, których cenę określono w ust. 1 odbędzie się jednorazowo po obiorze końcowym. Ceny robót nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację.

4. Wszelkie roboty dodatkowe, nie objęte zamówieniem podstawowym, niezbędne do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia lub których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia – potwierdzone protokołem konieczności przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego – Wykonawca wykona po akceptacji przedłożonego kosztorysu robót dodatkowych oraz na podstawie pisemnej zmiany umowy zatwierdzonej przez obie strony – z zachowaniem postanowień art.144 ustawy Pzp.

5. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną zgodnie z bezusterkowym protokołem odbioru robót, płatną w terminie do 60 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę zamawiającemu dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

7. W celu wskazania dokonania płatności na rzecz podwykonawcy Wykonawca przedłoży:

- oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz i tym samym o zwolnieniu z długu w tym zakresie głównego wykonawcy,
- bankowe dowody zapłaty.

## § 4

### Osoby odpowiedzialne

1. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu i nadzoru j/n:

..... tel.....

2. Wykonawca wyznacza osobę do kontaktu i nadzoru j/n:  
..... tel. ....

## § 5

### **Obowiązki Wykonawcy**

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią wskazaną przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej.

## § 6

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsce wykonywania prac remontowych i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, opinii Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków stanowiącego załącznik do zaproszenia.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dotyczące materiałów zamawianych i używanych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapewni potrzebne urządzenia, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie wykonywania prac budowlanych.
4. Badania o których mowa w ust. 3. będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
5. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, to Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania: jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.
6. Zamawiający oświadcza, że dokonał zgłoszenia przystąpienia do budowy lub wykonania robót budowlanych w rozumieniu Ustawy Prawo budowlane. Natomiast Wykonawca w przypadku uzyskania dodatkowych zezwoleń, pozwoleń lub zgłoszeń od i wobec organów administracyjnych jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o konieczności uzyskania wyżej wskazanych dokumentów.
7. Wykonawca ma obowiązek przejście terenu remontu w dacie do 3 dni od zawarcia umowy i zabezpieczenia przed osobami trzecimi, zgodnie z przepisami BHP.

## § 8

1. Wykonawca wykona siłami własnymi pełny zakres rzeczowy robót.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
  - a) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
  - b) W przypadku powstania szkód spowodowanych wykonawstwem robót Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego na koszt własny.
3. Wykonawca nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac.  
*lub treść od pkt.3 w przypadku podwykonawstwa:*
3. *Wykonawca powierza podwykonawcy wykonanie następujących prac: .....*
4. *Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.*
5. *Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia jego własne i jego pracowników.*
6. *Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami taki okres odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego*

## § 9

### **WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW LUB DALSZYCH PODWYKONAWCÓW**

1. \*\* Wykonawca oświadcza, że realizacji przedmiotu niniejszej umowy w żadnym zakresie nie powierzy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.  
*lub*
1. \*\* *W celu sprawnego wykonania robót i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca oświadcza, iż powierzy realizację niniejszej umowy podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca oświadcza, że podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac:*
  - 1) *nazwa podwykonawcy (NIP) .....*
  - 2) *zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy.....*
  - 3) *nazwa dalszego podwykonawcy (NIP) .....*
  - 4) *zakres prac powierzonych do wykonania dalszemu podwykonawcy.....*
2. *Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.*

3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykorzystać podwykonawców lub dalszych podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy – zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do umowy wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy do realizacji. Postanowienia ust. 4 i następujących stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy, przy czym:
  - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy,
  - 2) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wskazujące, że proponowany podwykonawca oraz dalszy podwykonawca spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
5. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
  1. w umowach o podwykonawstwo należy uwzględnić nie dłuższy niż 30 – dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
  2. w umowach o podwykonawstwo należy określić okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
3. Zamawiający określa następujące warunki dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu: podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do przedstawienia kserokopii opłaconej aktualnej polisy OC obejmującej odpowiedzialność kontraktową (niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań) opiekującą na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 80 % wartości umowy o podwykonawstwo.
4. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
  - 3) gdy nie wykazano spełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę warunków, o których mowa w ust. 6.

W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 3 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.

9. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.

10. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 7.

11. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane, podwykonawca takiego zamówienia lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

12. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym podwykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Powyższe zapisy stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

\* dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowie zostanie zamieszczony zapis, iż przedmiot umowy będzie realizowany siłami własnymi.

\*\* niepotrzebne skreślić

## § 10

### Gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty od momentu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Wykonawca udziela gwarancji również na wykorzystane materiały, urządzenia i sprzęt, na okres wskazany w ust. 1, ale nie krótszy niż okres gwarancji producenta. Wszystkie karty i warunki gwarancji będą przekazane Zamawiającemu wraz z protokołami odbioru końcowego.
4. W dniu odbioru Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wypełnioną i podpisaną przez upoważnionych przedstawicieli kartę gwarancyjną. Naprawa gwarancyjna będzie wykonywana w terminie 14 dni.
5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
6. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.
7. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy wykonany przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień z gwarancji, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

## § 11

### Odbiór robót

1. Odbiory robót dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu protokołów odbiorów robót zanikających, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na bezusterkowy odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstępując od umowy, Zamawiający podaje przyczynę odstąpienia z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przedmiot umowy wykonuje w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. W takich przypadkach oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia wskazanej przyczyny. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia.

### **§ 13**

#### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie ma obowiązku wykazania szkody jaką poniósł w związku z odstąpieniem od umowy.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu robót określonych w § 1 pkt 2 Umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia..
3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia. Kara umowna z tytułu opóźnienia należy się Zamawiającemu niezależnie od poniesionej przez niego szkody w wyniku opóźnienia
4. W razie opóźnienia w wykonaniu robót powyżej 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany do zapłacenia kary umownej zgodnie z ust.1 niniejszego paragrafu.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody jest większa niż wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W razie opóźnienia w wykonaniu robót, a co za tym idzie terminu zakończenia robót, lub innych wad wykonanych robót mających wpływ na wypłatę środków ze wskazanej powyżej dotacji lub mających wpływ na wysokość wypłaty tychże środków, Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnej wysokości za wynikłą stąd szkodę w postaci braku środków finansowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia swoich należności z tytułu wymagalnych kar umownych z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
10. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.

11. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
12. Niezależnie do powyższego w przypadku dokonania jakiejkolwiek czynności opisanej w § 17 Umowy przez Wykonawcę z podmiotem trzecim, zapłaci on Zamawiającemu karę umową w wysokości 20 000,00 zł.

## § 14

### Zmiana postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określi/ warunki takiej zmiany.

2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa warunki zmian, jak niżej:

**2.1) zmiany w zakresie wynagrodzenia** - jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych – z zachowaniem postanowień art.144 ustawy Pzp.

**2.2) zmiany w zakresie podwykonawstwa** - jeżeli zmiana podwykonawcy stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W przypadku zmiany podwykonawcy, nowy podwykonawca musi spełniać wymagania określone w SIWZ

**2.3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy jeżeli:**

- a) wystąpiła konieczność realizacji robót dodatkowych lub robót zamiennych skutkująca koniecznością wydłużenia terminu,
- b) jeżeli zaistnieją przeszkody niezależne od wykonawcy uniemożliwiające terminową realizację zamówienia,
- c) wystąpiły niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe i terminowe wykonanie robót,
- d) z powodu siły wyższej,
- e) wystąpiły wady w dokumentacji projektowej skutkujące koniecznością dokonania zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływa na termin wykonania robót.

W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego, który powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.

**2.4) zmiany w zakresie technologii:**

- a) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, które na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej nie były możliwe do przewidzenia,
- b) wynikające z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, które na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej nie były możliwe do przewidzenia.,
- c) jeżeli zmiany są konieczne z powodu wad w dokumentacji projektowej,
- d) jeżeli zaistnieją nieprzewidziane przeszkody niezależne od wykonawcy uniemożliwiające kontynuowanie robót zgodnie z projektem budowlanym ,

**2.5) możliwość dokonania zmiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania zamówienia, w przypadku:**

- a) choroby, śmierci lub innych zdarzeń losowych,
- b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
- c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy,



d) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy .

3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

### **§ 15**

#### **Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
  - a) ochrony i zabezpieczenia danych zgodnie z wymogami ustaw,
  - b) przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie,
  - c) zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy
  - d) zwrotu wszelkich zawierających dane osobowe nośników danych przekazanych przez Zamawiającego oraz trwałego zniszczenia wszystkich ich kopii,
  - e) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust.1 obowiązuje Wykonawcę także po rozwiązaniu umowy.
3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność Wykonawcy za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego).

### **§ 16**

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca zobowiązany będzie do zawezwania Zamawiającego do próby ugodowej w trybie art. 184 i następnych Kodeksu Postępowania Cywilnego.

### **§ 17**

#### **Cesja**

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy

pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przejmowanie poręczenia celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.

2. Ponadto Wykonawca nie może dokonywać innych czynności, skutkujących udzieleniem komukolwiek upoważnienia do inkasa, udzielaniem pełnomocnictw do windykacji osobom fizycznym i prawnym, dokonaniem wpisu do rejestru zastawów oraz dokonaniem jakichkolwiek innych czynności, w wyniku których podmiot trzeci będzie zarządzał, administrował lub rozporządzał wierzytelnościami powstałymi na tle wykonywania niniejszej umowy.

## § 18

### Postanowienia końcowe

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) SIWZ
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Formularz cenowy

## § 19

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## § 20

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca zobowiązany będzie do zawezwania Zamawiającego do próby ugodowej w trybie art. 184 i następnym Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## § 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

*W przypadku wyboru mojej oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania .....,  
zobowiązuję się podpisać z Zamawiającym umowę wg powyższego wzoru.*

.....dnia.....  
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo

.....

**Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej**

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.  
56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy, którego dotyczy informacja	Adres Wykonawcy

**O ś w i a d c z e n i e**

Stosownie do treści art. 24 ust. 2 pkt 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) - oświadczam /oświadczamy/, że:

- 1) **Nie należę/ymy/ do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331, z późn.zm.) \*
- 2) **Należę/ymy/ do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331, z późn.zm.) i składamy listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, jako załącznik do niniejszego oświadczenia \*

\* **niepotrzebne skreślić**

**Podpis/y/:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby/osób/ upoważnionej/ych/ do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis/y/ i pieczęć/cie/ osoby/osób/ upoważnionej/ych/ do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Miejscowość i data