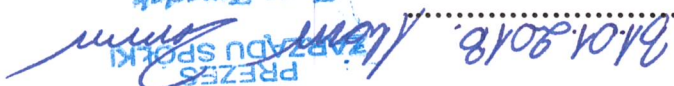


Podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Podpis: Prezes Zarządu Spółki – Ilona Zmarlak

Zatwierdzono dn. 31.01.2018.  PREZES ZARZĄDU SPÓŁKI Ilona Zmarlak

Modyfikacja z dnia 31.01.2018 r.

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progę stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU  
NA WYKONANIE USŁUGI  
WYKONYWANIA BADAŃ LABORATORYJNYCH  
DLA POWIATOWEGO CENTRUM MEDYCZNEGO W WOŁOWIE SP. Z O.O.**

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE  
w Wołowie Spółka z o.o.  
56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26  
tel. (71) 380 58 01, fax (71) 389 27 99  
woj. dolnośląskie  
NIP 988-02-67-118; REGON 020749596

Wołów, 15.01.2018 r.

1/PCM/2018/ZP/B

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o.o.  
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów  
tel. (0-71) 380-58-00, fax. (0-71) 389-27-99  
www.pcmwołow.pl, e-mail: sekretariat@pcm-wołow.pl



**1.2 POBIERANIE I TRANSPORT MATERIAŁU - ZLECENYCH BADAŃ:**

1.2.1 Zamawiający zastrzeżenie, że badania muszą być świadczone tj. odbierane od Zamawiającego z laboratorium mieszczącego się w Brzegu Dolnym przy ul. Aleje Jerolimskiej 28 (siedziba Zamawiającego), przez 3 dni w tygodniu maksymalnie do godz. 12:00.

1.2.2 Materiał do badań będzie pobierany przez Zamawiającego w jego siedzibie, przy zastosowaniu procedury obowiązującej u Zamawiającego.

1.2.3 Wykonawca zapewni prawidłowy sposób przechowywania i transportowania materiału z siedziby Zamawiającego.

1.2.4 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zapisy z monitorowania warunków transportu materiału do badań w formie pisemnego raportu, zgodnie z Rozp. MZ z dnia 23 marca 2006r w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. z 2006r, Nr 61, poz.435 z późn. zm.).

1.2.5 Wykonawca dostarczy procedury opisujące sposób pobrania, ilości materiału biologicznych niezbędnych do wykonania oznaczeń, przechowywania i transportowania materiałów do badań oraz wykaz stosowanych metod badawczych i przedziały referencyjne dla poszczególnych parametrów laboratoryjnych.

1.2.6 Maksymalny czas od pozyskania materiału do wykonania badań określa Załącznik nr 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23.03.2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz.U. nr 61, poz.435 ze zm.).

**1.1 PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zdrowotnych w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych tj. badania analityczne, serologiczne, bakteriologiczne. Rodzaje badań będących przedmiotem zamówienia oraz ich szacunkową ilość określa załącznik nr 1 do Zaproszenia (formularz cenowy). Wszystkie podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie, gdyż Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ilości chorych osób ani też badań jakie będą niezbędne do właściwego zdiagnozowania pacjenta. Zamawiający dopuszcza aby część badań wykonywana była u podwykonawcy przyjmującego zamówienie. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym nazwy podwykonawcy oraz załączenia do oferty wykazu badań wykonywanych u podwykonawcy. Za działania podwykonawcy w całości odpowiedzialność ponosi Wykonawca zadania.

Zamawiający zastrzeżenie sobie prawo do niewykorzystania pełnego limitu ilościowego przedmiotu zamówienia, bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składowania ofert wariantowych.

## 1. Opis przedmiotu zamówienia

W związku z planowanym udzieleniem zamówienia Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o. Prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:



1.5.1 Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i udostępniania Zamawiającemu wyników badań w formie elektronicznej (dla szybkiej diagnostyki pacjenta) oraz papierowej, zgodnie z przepisami obowiązującymi u Zamawiającego. Zamawiający pozostawia do ustalenia

## 1.5 WYKONAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO:

1.4.2 Badania będą wykonywane i autoryzowane przez personel zatrudniony u Wykonawcy. Personel ten powinien posiadać udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe. Wymagane dokumenty kierownika laboratorium: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, specjalizacja w dziedzinie właściwej dla profilu prowadzonych badań, forma zatrudnienia kierownika, wykaz kursów dokumentujących ustawiczne kształcenie zgodnie z wymogami ustawy o diagnostyce laboratoryjnej z dnia 27 lipca 2001 r. z późn. zm.). Wymagane dokumenty pozostałego personelu z wykształceniem wyższym: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, ewentualnie posiadane specjalizacje zgodne z Rozp. MZ z dnia 3 marca 2004 r w sprawie wymagan jakim powinny odpowiadać medyczne laboratoria diagnostyczne (Dz.U. z 2004, Nr 43, poz.408 z późn. zm.).

1.4.1 Badania będą wykonywane w pomieszczeniach Wykonawcy lub podwykonawcy, które muszą spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu MZ z dnia 3 marca 2004 roku w sprawie wymagan jakim powinny odpowiadać medyczne laboratoria diagnostyczne (Dz.U. z

## 1.4 MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH BADAŃ:

1.3.3 Wykonawca zapewni wykonanie badań zgodnie z zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej i zgodnie z obowiązującym prawem oraz z zabezpieczeniem poufności danych.

1.3.2 Badania będą wykonywane na podstawie pisemnego skierowania zawierającego: określenie rodzaju badania, liczbę badań, imię i nazwisko, nr PESFL, datę urodzenia i adres badane, datę i godzinę pobrania materiału do badań. Skierowanie zostanie wystawione przez Zamawiającego i otemplowane jego pieczęcią, pieczęcią i podpisem osoby pobierającej materiał do badań oraz pieczęcią i podpisem lekarza kierującego.

1.3.1 Wykonawca zapewni wykonanie badań laboratoryjnych przy użyciu materiałów medycznych i odczynników dopuszczonych do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2004r, Nr 93, poz.896 z późn.zm.), posiadających aktualne certyfikaty jakości oraz wyrobów medycznych zgodnych z Rozp. MZ z dnia 3 listopada 2004r w sprawie wymagan zasadniczych dla wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro (test pierwotny Dz.U. z 2004r, Nr 251, poz.2515).

## 1.3 METODYKA ZLECONYCH BADAŃ:

1.2.7 Jeżeli Wykonawca wykonuje transport materiału do badań zobowiązany jest uwzględnić koszt transportu w cenach jednostkowych badań.

1.2. Wykonawca przedstawi harmonogram odbioru materiałów do badań z siedziby Zamawiającego z wyjątkiem ustawowych dni wolnych od pracy oraz listę badań wykonywanych u podwykonawców wraz z wykazem nazw tychże laboratoriów.

1.2.9 Wykonawca przedstawi pisemną listę kurierów (kierowców) odbierających materiał do badań wraz z aktualnymi numerami telefonicznymi. Szczegółowe warunki transportu materiału do badań z siedziby Zamawiającego przedstawi Wykonawca i opiniuje kierownik.



szczegółowych, w momencie rozpoczęcia świadczenia usług możliwość przejęcia wewnętrznego systemu odczytu zleceń badań oraz odczytu wyników, kompatybilnego z systemem laboratorium.

1.5.2 Wykonawca zapewni dostarczenie pisemnych sprawozdań z badań autoryzowanych przez uprawnionych diagnostów laboratoryjnych. Wyniki będą dostarczone niezwłocznie przez kuriera do siedziby Zamawiającego.

1.5.3 Wykonawca zapewni wydawanie pisemnych kopii sprawozdań z badań nieodpłatnie na życzenie Zamawiającego. Wymaga się udostępnienia podglądu on-line wyników badań w internecie z opcją wydruku oryginałów wyników.

1.5.4 Wykonawca zapewni archiwizowanie skierowań oraz sprawozdań z badań zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie dokumentacji medycznej oraz na własny koszt.

1.5.5 Wykonawca sporządzi na własny koszt raporty z wykonanych badań, w zakresie i terminie ustalonym przez Kierownika Laboratorium Zamawiającego.

1.5.6 Wykonawca zobowiązuje się ustosunkować w niezwłocznym terminie do reklamacji zgłoszonych przez Zamawiającego.

1.5.7 Zamawiający dopuszcza podzlecanie przez Wykonawcę wykonywania badań innym laboratorium, przy zachowaniu standardów dobrej praktyki laboratoryjnej i innych wymogów przewidzianych w niniejszej umowie, ze szczególnym naciskiem na zapewnienie jakości świadczonych usług

1.5.8 Wykonawca zapewni postadanie dokumentów świadczących o prowadzeniu systematycznej kontroli parametrów pracy używanej aparatury i sprzętu oraz procedur bieżącej konserwacji;

1.5.9 Wykonawca stosowanie odczynników i materiałów dopuszczalnych do obrotu na terenie RP, spełniających wymagania określone w przepisach szczegółowych oraz przestrzegania przepisów dotyczących ich obrotu i utylizacji.

1.5.10 Wykonawca zapewni spełnianie na bieżąco wymagań oddziały NFZ właściwego dla siedziby Zamawiającego lub innej instytucji finansującej usługi w zakresie ochrony zdrowia realizowane przez Zamawiającego;

1.5.11 Wykonawca zapewni zagwarantowanie współpracy z Zamawiającym w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwania wyników, a także wdrażania nowych metod diagnostycznych;

1.5.12 Zamawiający dopuszcza składowanie ofert równoważnych przy zachowaniu norm, parametrów i standardów, jakimi charakteryzuje się opisany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. Opisane parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum jakościowe wymagane przez Zamawiającego.

1.5.13 Wskazanie przez Zamawiającego marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.

**Termin realizacji:**

Termin realizacji umowy od dnia podpisania do 29.09.2018 r.

**Wspólny Słownik Zamówień:**

85145000-7 Usługi świadczone przez laboratorium medyczne



- Wraz z ofertą składane są następujące dokumenty i załączniki:**
- 1) Formularz oferty wraz z formularzem cenowym wg wzoru z załącznika nr 1 oraz 6
  - 2) Zaakceptowany i podpisany wzór umowy - **załącznik nr 4**
  - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oparcia o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty mogą zostać zastąpione aktualnym wydrukiem ze strony ministerstwa sprawiedliwości (KRS) i strony CEDG i stanowią dokumenty równoważne.
  - 4) W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję.
  - 5) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (oferta wspólna) składają ofertę, potwierdzającą że dany oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oferent lub oferenci (oferta wspólna) składają ofertę, potwierdzającą że dany oferent jest uzna wykazanie opłaconej polisy na kwotę nie niższą niż kwota brutto, na którą dany oferent lub oferenci (oferta wspólna) składają ofertę, potwierdzającą że dany oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia)
  - 6) Aktualne **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - Warunkiem udziału w postępowaniu jest dołączenie do oferty tego dokumentu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- Cena powinna zawierać:**
- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
  - 2) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
  - 3) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  - 4) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
  - 5) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.
  - 6) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia, a następnie tak obliczoną cenę przeliczyć do „Formularza ofertowego”
- Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.



- 7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - Warunkiem udziału w postępowaniu jest dołączenie do oferty tego dokumentu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp, w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 pkt 5 ustawy Pzp, w sprawie wymagan, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 43 poz. 408 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagan, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 43 poz. 408 wrzaz z późn.zm.) oraz Rozporządzeniu MZ z dnia 21 stycznia 2009 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. z 2009 r. nr. 22, poz. 128).
- 9) Aktualny dokument potwierdzający wpis do ewidencji laboratoriów Krajowej Rady Diagnostów Laboratoryjnych, wydany zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2001 r o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U. 2016 r., Nr 2245)
- 10) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagan, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 43 poz. 408 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. z 2016 r., Nr 1665).
- 11) Aktualny certyfikat ISO 9001, 15189 lub 17025.
- 12) Wykonawca będzie spełniać w momencie udzielania świadczeń określone w Rozporządzeniu MZ z dnia 3 marca 2004r. w sprawie wymagan, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz.U. z 2004r. nr 43 poz.408 wrzaz z późn.zm.) oraz Rozporządzeniu MZ z dnia 21 stycznia 2009 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. z 2009 r. nr. 22, poz. 128).
- 13) Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej dwóch dostaw / usług w zakresie dotyczącym składanej oferty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie o zakresie rodzajowym i wartości odpowiadającej brutto, na którą składa dany ofertę lub oferty (oferta wspólna) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie ( opinie, referencje).
- 14) Badania będą wykonywane i autoryzowane przez personel zatrudniony u Wykonawcy. Personel ten powinien posiadać udokumentowane wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe. Wymagane dokumenty kierownika laboratorium: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, specjalizacja w dziedzinie właściwej dla profilu prowadzonych badań, forma zatrudnienia kierownika, wykaz kursów dokumentujących ustawiczne kształcenie zgodnie z wymogami ustawy o diagnostyce laboratoryjnej z dnia 27 lipca 2001 r. z późn. zm.). Wymagane dokumenty pozostające do personelu z wykształceniem wyższym: wpis na listę diagnostów laboratoryjnych, prawo wykonywania zawodu diagnosty laboratoryjnego, ewentualnie posiadane specjalizacje zgodne z Rozp. MZ z dnia 3 marca 2004 r w sprawie wymagan jakim powinny odpowiadać medyczne laboratoria diagnostyczne (Dz.U. z 2004, Nr 43, poz.408 z późn. zm.).



#### Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego;
- 2) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 3) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę;
- 4) wykonawców obowiązują wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów;
- 5) wszystkie dokumenty mogą być złożone w formie **oryginałów** lub **odpisu** poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem”;
- 6) złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania.

#### Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):

- 1) wraz z ofertą winien być przedłożony **odpis umowy** lub inny dokument regulujący współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostało zawarte konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;
- 2) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami przepisów prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty;
- 3) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika;
- 4) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłączonego występowania w realizacji kontraktu;
- 5) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punkcie 9.2, dla każdego partnera z osobna, pozostaje zaś składane są wspólnie.

#### Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 9.2 pkt.2 składa dokument lub

L.p.	Kryterium	Ranga
1	Cena	90% 100%
2	Czas oczekiwania na wyniki badania	10%

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli: oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją, oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie, wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

- 4) Inne dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
- zamieszkania;
- 3) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- 2) Dokumenty te są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski;
- 1) Dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - c) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;



Wyniki zostaną podane na stronie internetowej [www.pcmwołow.pl](http://www.pcmwołow.pl) oraz przekazane wykonawcom, którzy złożyli oferty w formie faksu lub e-maila.

Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów (SEKRETARIAT)  
w siedzibie zamawiającego Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o

Oferty należy składać do dnia: **05.02.2018 r. do godz. 10:00**

### Miejsce i termin składania ofert:

5. Oferta wypelniająca w najwyzszym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypelniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostate oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

$P_{ki} = (C_{min} / C_n) \times 100 \times 10\%$   
P<sub>ki</sub> – liczba punktów za kryterium ceny  
100 – stały współczynnik  
F<sub>n</sub> – czas badanej oferty  
F<sub>min</sub> – najkrótszy czas spośród ocenianych ofert

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium nr 2

~~uzywania wyników  
momentu dostarczenia materiału przez Zamawiającego (podany w dniach roboczych) do  
Czas oczekiwania na wyniki badania od momentu odbioru materiału od Zamawiającego/od  
Czas oczekiwania na wyniki badania – 10%~~

$P_{ki} = (C_{min} / C_n) \times 100 \times 90\% - 100\%$   
P<sub>ki</sub> – liczba punktów za kryterium ceny  
100 – stały współczynnik  
C<sub>n</sub> – cena badanej oferty  
C<sub>min</sub> – cena najniższa spośród ocenianych ofert

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty za kryterium nr 1 - cenę

### Cena - 90%-100%

Sposób obliczania liczby punktów badanej oferty:

zapropomowanej przez oferenta.

**Cena brutto** - finalny koszt szacunkowy wynikający z przyjętej w formularzu cenowym szacunkowej liczby oferowanych świadczeń opieki zdrowotnej oraz ceny jednostkowej

Pisma, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie (listem), faksem (071/ 389 27 99) lub drogą elektroniczną: [przetargi@pcm-wołow.pl](mailto:przetargi@pcm-wołow.pl). Zamawiający zastrzeżę sobie prawo swobodnego wyboru ofert oraz odstąpienia od wyboru oferty bez podania przyczyny i ponoszenia jakiegokolwiek skutków prawnych i finansowych.

### **Załączniki:**

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 - Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym
- Załącznik Nr 3 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
- Załącznik Nr 4 - Projekt umowy
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 6 - Formularz cenowy
- Załącznik Nr 7 - Oświadczenie

Kierownik zamawiającego

---



Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wykonanie Wykonawcy zadania pn.: „Usługa

13. Numer KRS (jeżeli dotyczy) .....  
12. REGON .....  
11. NIP .....

10. Numer konta bankowego i nazwa banku: .....

9. Numer tel/ faksu, adres e-mail, na który mają być składane zamówienia  
(imię i nazwisko) .....

zamówienia..... tel. : ..... -

8. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu

7. Adres e-mail: ..... @ .....

6. Numer faksu: ..... - .....

5. Numer telefonu: ..... - .....

4. Nazwiska oraz funkcje/stanowiska osób umocowanych do podpisania umowy w zakresie zamówienia publicznego:

3. Nazwiska osób Wykonawcy uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania przy sporządzeniu niniejszej oferty:

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

### FORMULARZ OFERTY

.....  
miejscowość

..... dn.

pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 1



wykonywania badań laboratoryjnych dla Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o. o.”

14. Oferowana **cena BRUTTO** wynosi: .....

**Czas oczekiwania na wyniki badania** .....

~~15. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie: 24 miesiące od daty rozpoczęcia realizacji umów dla poszczególnych Zamawiających do 29.09.2018 r.;~~

16. Wyrazamy zgodę na płatność za fakturę w terminie 60 dni

17. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych zawartych w Zaproszeniu do składania ofert.

18. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

19. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

20. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie zaproszenia do składania ofert oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami, zapisami zaproszenia i istotnymi postanowieniami umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

21. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikię w trakcie procedury, stanowiące integralną część zaproszenia, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej i pismach Zamawiającego.

22. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i na potwierdzenie powyższego dołączamy do niniejszej oferty dokumenty i oświadczenia, zgodnie z zaproszeniem.

23. Oświadczamy, że dokumenty złożone na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane.

24. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer ..... do strony numer ..... (łącznie z załącznikami).

**Podpisano**

.....  
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionym do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo



(data i czytelny podpis wykonawcy)  
 .....

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności
1		
2		
3		
4		

Należy wymienić osoby występujące po stronie wykonawcy:  
 - do kontaktów z zamawiającym,  
 - odpowiedzialne za wykonanie umowy  
 - pełnomocnik wykonawcy  
 - pełnomocnik wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności / umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy, do zawarcia umowy).

Nazwa wykonawcy .....  
 Adres wykonawcy .....  
 Miejsowość .....  
 Data .....

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Załącznik nr 2

Załącznik nr 3

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW / USŁUG.**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi / dostawy	Wartość brutto
1				
2				
3				

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Jeżeli dostawy lub usługi wykazane w wykazie zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, którym jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o., wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

(data i czytelny podpis wykonawcy)



Załącznik nr 4

## PROJEKT UMOWY nr .....

W dniu ..... 2018 r. w Wołowie pomiędzy:  
Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Sp. z o.o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów  
Wojennych 26, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym  
Rejestrze Sądowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd  
Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310,  
o kapitale zakładowym w wysokości 3 481 500,00 zł  
zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,  
reprezentowanym przez:  
Prezesa Zarządu Spółki – Ilonę Zmarlak

a

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. –  
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) – do 30 000 euro,  
gdzie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015, 1 euro  
wynosi 4,1749 zł.

## §1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie badań laboratoryjnych, zwanych w treści umowy „badaniami”, na rzecz pacjentów Zamawiającego.
2. Rodzaj i ceny jednostkowe wykonywanych badań określa Formularz cenowy, stanowiący - załącznik nr 1 do umowy. Jeżeli Wykonawca wykonuje transport materiału do badań zobowiązany jest uwzględnić koszt transportu w cenach jednostkowych badań.
3. Warunki wymagane od Wykonawcy, przy realizacji umowy, określa SIWZ stanowiąca załącznik no niniejszej umowy.

1. Badania będą wykonywane na podstawie pisemnego skierowania zawierającego: określenie rodzaju badania, liczbę badań, imię i nazwisko, nr PESSEL, datę urodzenia i adres badanego, datę i godzinę pobrania materiału do badań. Skierowanie zostanie wystawione przez Zamawiającego i ostemplowane jego pieczęcią, pieczęcią i podpisem osoby pobierającej materiał do badań oraz pieczęcią i podpisem lekarza kierującego;
2. W zakresie wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia druków przeznaczonych do realizacji badań umożliwiających prawidłową identyfikację pacjenta i wskazanie zleconych badań;
3. Materiał do badań będzie przez Stronę umowy zabezpieczony na czas transportu oraz odpowiednio opakowany i oznakowany;
4. Maksymalny czas od pozyskania materiału do wykonania badań określa Załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23.03.2006 r. w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych (Dz. U. nr 61, poz.435 ze zm.);

### Obowiązki Wykonawcy

#### §3

- na najbliższy dzień roboczy.
5. Jeżeli dzień zapłaty wypada w dzień wolny od pracy, to wymagalność przesuwa się
  4. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  - rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
  - zestawienie ilości wydanych posiłków w okresie rozliczeniowym. Strony ustalają, że okresem Umowy do piętego dnia każdego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym, wystawienia faktury będzie sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez obie strony fakturę na koniec każdego miesiąca w ciągu 7 dni po zakończeniu miesiąca. Podstawą przelewem na konto Wykonawcy ..... Wykonawca jest zobowiązany wystawić dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, 3. Zapłata za przedmiot umowy regulowana będzie za miesiąc poprzedni w terminie 60 ..... (złoty)
  - zgodnie z obowiązującymi przepisami) ..... PLN (słownie: .....
  2. Maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi netto ..... PLN (słownie: i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy.
  1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej

### Wynagrodzenie

#### §2

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania badań na warunkach określonych przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia zawartych w odrębnych przepisach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia mniejszej ilości poszczególnych badań, niż w ilości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.



1. Rozliczanie wykonanych badań następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT. Do faktury Wykonawca załącza drugi egzemplarz (kopia) skierowania oraz specyfikację wykonanych badań zawierającą rodzaj i ceny jednostkowe wykonanych badań oraz imię i nazwisko pacjenta, któremu wykonano badanie.
2. W przypadku zmian spowodowanych wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT Zamawiający dopuszcza:
  - a. Jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów usługi po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT, który po zmianie zobowiązany jest naliczyć Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy.
  - b. Jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów towarów po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę

## §7

1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie, w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Dyrektorem Oddziału Funduszu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli Zamawiającego w zakresie udzielanych badań.

## §6

1. Wykonawca oświadcza, że badania będą wykonywane przez wykwalifikowany personel medyczny ze szczególną starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej oraz z zachowaniem ochrony danych osobowych.
2. Złocene diagnostyczne badania laboratoryjne Wykonawca wykonywać będzie w miejscu, w którym prowadzi działalność laboratoryjną.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przy wykonywaniu badań będących przedmiotem umowy.

## §5

W przypadku awarii sprzętu medycznego do badań Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu zastępczego wykonania badań przez podmiot spełniający wymagania określone w umowie oraz do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie lub telefonicznie wskazując podmiot zastępczo wykonujący badania oraz termin wykonania badań.

## §4

5. Powtórzenie badania wykonanego niewłaściwie nastąpi na koszt Wykonawcy.

1. Umowa została zawarta na czas oznaczony: od dnia podpisania umowy do 29.09.21018 r.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:

### Okres obowiązywania

#### §11

.....

1. Ze strony Zamawiającego:  
**Kierownik Laboratorium .....**
2. Ze strony Wykonawcy:

#### §10

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielanych świadczeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r., nr 293, poz. 1728) na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty.
2. Niedokumentowanie przez Wykonawcę zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie 30 dni od daty podpisania umowy lub niedokumentowanie w terminie 30 dni faktu przedłużenia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na dalszy okres stanowi podstawę do rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia.

#### §9

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej wykonanych badań. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, zgodnie z Ustawą o statystyce publicznej z dnia 29 czerwca 1995 r. (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 591 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 sierpnia 2014 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2015 r. (Dz. U. z 2012 r. ze zm.)

#### §8

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu usługi.
  2. Ceny badań pozostają niezmiennie przez cały okres trwania umowy.
  3. Termin zapłaty ustala się na 60 dni od daty otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze.
- stanowiącą różnice kwoty podatku VAT, który po zmianie zobowiązany jest naliczyć



1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłączenie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.

4. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstępując od umowy, Zamawiający podaje przyczynę odstąpienia z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przedmiot umowy wykonuje w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. W takich przypadkach oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia

### **§ 13** **Odstąpienie od umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia jak również przez każdą ze stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:

- a) pomimo wezwania do spełnienia świadczenia zgodnego z umową dwukrotnie kolejno po sobie nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w SIWZ.
- b) pomimo wezwania do spełnienia świadczenia zgodnego z umową wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi.
- c) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej
- d) Wykonawca przetrwał realizację przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 2 dni
- e) w przypadku powzięcia wiadomości o utracie lub ograniczeniu zdolności świadczenia przez Wykonawcę usługi.

W powyższych wypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonanej już części umowy.

### **Rozwiązanie umowy**

#### **§ 12**

- 1) pomimo wezwania do spełnienia świadczenia zgodnego z umową dwukrotnie kolejno po sobie nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w SIWZ.
- 2) pomimo wezwania do spełnienia świadczenia zgodnego z umową wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi.

1. Zakazuje się istoty zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zamawiający przewiduje możliwość istoty zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z wymienionych w niniejszym paragrafie okoliczności oraz określa warunki zmian, jak niżej:

a) zmiana okresu realizacji umowy. Zmiany te mogą nastąpić w związku z niewykorzystaniem przez Zamawiającego wartości brutto umowy,

b) zmiana cen – w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wyagrodzenia umownego brutto, przy zachowaniu stałości cen netto – dotyczy to części wyagrodzenia Wykonawcy za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano,

c) zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. adres siedziby, zmiana formy prawnej), a także zmiany organizacyjne Wykonawcy, ale wyłącznie takiej, która nie powoduje likwidacji Wykonawcy.

## Zmiana postanowień umowy

### § 15

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) w wysokości 0,2% ceny brutto wartości niezrealizowanej części umowy w przypadku opóźnienia lub zwłoki w dostarczeniu towaru za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w wysokości 10 % ceny brutto umowy, od której realizacji odstąpiono lub rozwiązano w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia swoich należności z tytułu kar umowy z wyagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

4. Niezależnie od powyższego w przypadku dokonania czynności opisanej w § 13 Umowy przez Wykonawcę z podmiotem trzecim, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 000,00 zł.

5. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wyagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.

## Kary umowne

### § 14

wskazanej przyczyny. Wykonawcy zostanie zapłacone wyagrodzenie za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia.



1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przejmowanie poręczenia celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.

2. Ponadto Wykonawca nie może dokonywać innych czynności, skutkujących udzieleniem komukolwiek upoważnienia do inkasa, udzieleniem pełnomocnictw do windykacji osobom fizycznym i prawnym, dokonaniem wpisu do rejestru zastawów oraz dokonaniem jakichkolwiek innych czynności, w wyniku których podmiot trzeci będzie zarządzał, administrował lub rozporządzał wierzytelnościami powstałymi na ile wykonywania niniejszej umowy.

## Cesja § 18

Wszelkie spory powstałe na ile wykonania przedmiotu umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Przed każdym wystąpieniem do Sądu o zapłatę, Wykonawca zobowiązany będzie do zawezwania Zamawiającego do próby ugodowej w trybie art. 184 i następujących Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## § 17

Wykonawca oświadcza, że zobowiązując się do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim, w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych ze świadczeniem usług na podstawie niniejszej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. Wykonawca zobowiązuje się również do przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy prawa dotyczące odpowiedzialności karnej wynikającej z ww. ustaw.

## Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu Zamawiającego § 16

(d) innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które, gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

4. Nie wymagają zmiany umowy obniżki cenowe i czasowe promocje. Wykonawca zobowiązany jest jednak poinformować o nich Zamawiającego.

## § 19

### Postanowienia końcowe

Załącznikami do umowy stanowiący jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) Zaproszenie do składania ofert
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Formularz cenowy

## § 20

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## § 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

.....dnia.....  
podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionym do występowania w obrocie prawnym lub  
posiadających pełnomocnictwo



Miejscowość i data	Podpis/y/ i pieczęć/cie/ osoby/osób/ upoważnionej/ych/ do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby/osób/ upoważnionej/ych/ do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Nazwa Wykonawcy	L.p.

Podpis/y/:

*\* niepotrzebne skreślić*

- 2) **Należę/ymy/ do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331, z późn.zm.) i składamy listę podmiotów należących do naszej grupy kapitałowej, jako załącznik do niniejszego oświadczenia \*
- 1) **Nie należę/ymy/ do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331, z późn.zm.) \*

**Oświadczenie**  
Stosownie do treści art. 24 ust. 2 pkt 5 oraz art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) - oświadczam/oświadczamy, że:

L.p.	Nazwa Wykonawcy, którego dotyczy informacja	Adres Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

Zamawiający:  
Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.  
56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26

**Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej**

Załącznik nr 5

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o.o.  
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów  
tel. (0-71) 380-58-00, fax. (0-71) 389-27-99  
www.pcmwołow.pl, e-mail: sekretariat@pcm-wołow.pl

I.P.	Nazwa badania	Ilość sztuk	Cena netto	Wartość netto	VAT	Cena brutto	Wartość brutto
1	Fosfataza kwaśna ACP	2,00					
2	Przeciwciała p/HAV IgG	1,00					
3	Przeciwciała p/HAV total	4,00					
4	Przeciwciała p/HIV1/HIV2 met. Western Blot	1,00					
5	Kwas delta-aminolewulinowy ALA	1,00					
6	Albumina	1,00					
7	Aldosteron	1,00					
8	Amylaza	1,00					
9	Przeciwciała p/jądrowe ANA - profil sklerodermia	1,00					
10	Dopełniacz, C3	1,00					
11	Dopełniacz, C4	1,00					
12	Campylobacter - antygen w kale	1,00					
13	Przeciwciała p/Candida albicans IgG	2,00					
14	Przeciwciała p/Candida albicans IgM	1,00					
15	Ceruloplazmina	1,00					
16	Cholinesteraza	2,00					
17	Chorki	27,00					
18	Miedź	1,00					
19	Cyfra 21-1	5,00					
20	Dihydrotestosteron	1,00					
21	Żelazo	1,00					
22	Fenobarbital	1,00					
23	Fibrynogen	2,00					
24	Gastyna	1,00					
25	Glukoza	1,00					
26	Grupa krwi ABO, RH	5,00					
27	Przeciwciała p/wirusowi opryszczki HSV IgG	1,00					
28	Przeciwciała p/wirusowi opryszczki HSV IgM	1,00					
29	Mieszanka kurzu domowego	1,00					
30	Somatomedyna C-IGF1	3,00					

## FORMULARZ CENOWY

Załącznik nr 6

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Spółka z o.o.  
 ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów  
 tel. (0-71) 380-58-00, fax. (0-71) 389-27-99  
 www.pcmwołow.pl, e-mail: sekretariat@pcm-wołow.pl





31	Kat - Campylobacter sp.	1,00				
32	Pasożyty/ jaja pasożytów w kale	1,00				
33	Badanie kału w kierunku rodzimych pasożytów jelitowych	1,00				
34	Kalprotektyna	3,00				
35	Przeciwciała p/Gardia lamblia IgG (IIF)	1,00				
36	Panel diagnostyki zapalenia mięśni (miositis) BLOT	1,00				
37	Mleczany	1,00				
38	Badanie materiału w kierunku Mycoplasma hominis/ Ureaplasma	1,00				
39	Morfologia analizator 5 diff	4,00				
40	Osteokalcyna	1,00				
41	Fosforany	101,00				
42	Fosforany moczu	1,00				
43	Badanie ogólne płynu stawowego	1,00				
44	Panel mleko plus gluten + Polycheck (5 alergenów + gluten)	5,00				
45	Panel wziewny Polycheck (20 alergenów)	1,00				
46	Czas protrombinowy	4,00				
47	Retikulocyty automatycznie	1,00				
48	Selen	3,00				
49	Badanie czystości mikrobiologicznej powierzchni	11,00				
50	Specyficzny polipeptyd tkankowy TPS	1,00				
51	TSH	5,00				
52	Tyreoglobulina	3,00				
53	Kwas moczowy	15,00				
54	Witamina A	1,00				
55	Witamina C	1,00				
56	Witamina H (biotyna)	1,00				
57	Zestaw inhalacyjny (20 alergenów)	1,00				
58	Cynk	8,00				
	RAZEM					

Zawarta w dniu 04.04.2016 r. w Wołowie pomiędzy:  
Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Sp. z o.o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów  
Wojennych 26, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym  
Rejestrze Sądowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd  
Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310,  
o kapitale zakładowym w wysokości 3 421 000,00 zł  
zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,  
reprezentowanym przez:  
Prezesa Zarządu Spółki – Iłone Zmarlak

a  
PRAXIMA KRAKPOL Spółka z o.o. ul. Kulałki 2, 32-566 Alwernia NIP:6282003661  
REGON:356301355, zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym, Rejestrze  
Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Krakowa-  
Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy, Nr KRS 0000008388 o kapitale  
zakładowym 3 494 700,00 zł  
zwanym dalej WYKONAWCĄ,  
reprezentowanym przez:  
Prezesa Zarządu – Arkadiusza Szargut  
Wiceprezesa Zarządu - Dariusza Stencel

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu  
nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego kompleksowej usługi  
pralniczej i dezynfekcyjnej bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej wraz z dzierżawą  
bielizny.  
2. Przedmiot usługi i sposób jej wykonania, określają zapisy pkt. III SIWZ oraz oferta  
wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia czystej bielizny, odzieży oraz innych rzeczy  
magazynów czystej bielizny Zamawiającego, tj:  
a) Szpital w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, Wołów  
b) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Wołowie, ul. Piłsudskiego 34, Wołów  
c) Szpital w Brzegu Dolnym, ul. Al. Jerolimskie 26, Brzeg Dolny  
d) Zakład Pielęgnacyjny – Opiekunicy w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 18, Wołów  
2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru brudnej bielizny, odzieży i innych rzeczy  
trzy dni w tygodniu tj. poniedziałek, środa, piątek w godzinach od 7.30 do 09.30 z  
magazynów bielizny brudnej Zamawiającego, tj:  
a) Szpital w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 26, Wołów  
b) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Wołowie, ul. Piłsudskiego 34, Wołów  
c) Szpital w Brzegu Dolnym, ul. Al. Jerolimskie 26, Brzeg Dolny  
d) Zakład Pielęgnacyjny – Opiekunicy w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 18, Wołów



d) Zakład Pięlegnacyno – Opiekunicy w Wołowie, ul. Inwalidów Wojennych 18, Wołów w sztukach oraz w kilogramach.

3. Wykonawca przyjmując brudną bieliznę oznaczoną pieczęcią zamawiającego asortymentowo 4. Ilość sztuk, asortyment i waga każdej partii brudnej bielizny, odzieży oraz innych rzeczy do prania odbieranych z jednostek zamawiającego potwierdzona zostanie na dokumencie „Spis rzeczy do prania” z jednostek zamawiającego potwierdzona zostanie na dokumencie „Spis rzeczy do prania”.

5. Wykonawca dokona zwrotu czystej bielizny, odzieży oraz innych rzeczy do prania odpowiednio posegregowanych i zapakowanych w szelne worki foliowe poszczególnych asortymentów wypranej bielizny wraz z opisem asortymentowym, zgodnie z oznakowaniem jednostki Zamawiającego, bielizny szpitalnej wraz z wykazem zawierającym spis rzeczy do prania.

6. Przyjęcie wypranej bielizny, odzieży i innych rzeczy nastąpi na podstawie pisemnego powitowania przekazania „Spis rzeczy do prania” przez Zamawiającego lub jego przedstawiciela po uprzednim przeliczeniu ilości odbieranej bielizny i odzieży oraz stwierdzeniu jej zgodności ze „Spisem rzeczy do prania”.

7. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku awarii lub innych zdarzeń losowych, których nie był w stanie przewidzieć do:

1) bezzwrotnego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych trudnościach w zakresie terminowego wykonania usługi,

2) zabezpieczenia przez innego Podwykonawcę wykonania usługi, na koszt Wykonawcy, pod warunkiem wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. W przypadku zwiększonej ilości dni wolnych od pracy, strony mogą uzgodnić termin wykonania usługi z trydniowym wyprzedzeniem, celem zapewnienia ciągłości świadczonej usług.

### § 3

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. liczenie, sortowanie, przygotowanie specyfikacji związanej z czynnościami odbioru bielizny brudnej i przygotowanie do wysyłki;
2. zapewnienie w cenie usługi opakowań zabezpieczających bezpieczny transport bielizny (np. worki foliowe), zarówno czystej jak i brudnej (odróżnienie kolorystyczne bielizny czystej i brudnej)
3. dostarczenie bielizny ochronnej i roboczej oraz bielizny pacjentów rozwieszonych na wieszakach i zabezpieczonych pokrowcami ochronnymi np. z folii,
4. stosowanie środków piorących i dezynfekcyjnych;
- a. gwarantujących właściwą jakość prania i nie powodujących przyspieszonego zużycia bielizny,
- b. zapewniających odpowiedni: poziom biał, trwałości koloru, inkustacji tkanin, wytrzymałości bielizny na rozciąganie, odpowiednie walory użytkowych.
5. Ponoszenie odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy, przekazanych Wykonawcy w celu wykonania usługi prania
6. Ponoszenie odpowiedzialności za właściwą i terminową realizację przedmiotu zamówienia wobec Zamawiającego i kontroli zewnętrznej,
7. Pranie bielizny oznakowanej jako „zakazna” oddzielnie, a po wypraniu oznakowanie i oddzielne zapakowanie. Oznakowanie musi zawierać: BZ – Bielizna Zakazna, nazwa oddziału, asortyment bielizny,
8. Raz na kwartał, w terminie ostatniego miesiąca kwartału – dostarczenie Zamawiającemu kserokopii wyników badań mikrobiologicznych pranej bielizny oraz testów chemicznych bielizny noworodkowej (wykonanych na koszt Wykonawcy),

9. Wykonwanie na koszt Wykonawcy, w sytuacji zagrozenia epidemiologicznego, na zlecenie Zamawiajacego, badan mikrobiologicznych bielizny czystej.

10. Postepowanie z bielizna w zaleznosci od stopnia zagrozenia epidemiologicznego z uwzglednieniem nastepujacych zasad:

a. zminimalizowanie narazenia pracownikow Zamawiajacego i Wykonawcy oraz sredowiska na zanieczyszczenia drobnoustrojami pochodzacymi z bielizny (organizacje kontaktu, odizolowanie zanieczyszczonej bielizny), stosowanie standardow postepowania w celu ochrony pracownikow przed ekspozycja na zakazny lub potencjalnie zakazny material podczas zbierania, segregacji, transportu i wszelkiego kontaktowania sie z brudna bielizna.

11. Segregowanie bielizny czystej, pakowanie po uprzednim wychlodzeniu i dostarczenie do magazynu bielizny czystej Zamawiajacego zgodnie z oznaczeniem Zamawiajacego (pieczec szpitala i nazwa komorki organizacyjnej),

12. Zapewnienie opakowan przeznaczonych do transportu bielizny czystej, w przypadku bielizny dla noworodkow podwojnie hermetycznie zamkanych w workach foliowych, 13. Dostarczenie w oddzielnych, oznakowanych opakowaniach bielizny przyjetaj do prania jako zakazna,

14. Przestrzeganie standardow i procedur higienicznych podczas prania i transportu bielizny,

15. Transportowanie bielizny czystej w oddzielnych wozkach metalowych - kontenerow szczelnie zamkanych a bielizny fasonowej w tych wozkach na wieszakach w celu unikniecia wtornego zanieczyszczenia i zaparowania,

16. Przeprowadzenie przez Wykonawce w pralni Wykonawcy dezynfekcji i mycia wozkow - kontenerow po kazdym transporcie bielizny brudnej i czystej

17. Przestrzeganie, ustalonych z Zamawiajacy, godzin odbioru i dostawy czystej bielizny,

18. Wykonawca zobowiazany jest do stosowania zalecen pokontrolnych zewnetrznych organow kontroli w terminie wyznaczonym przez Zamawiajacego,

19. Wykonawca zobowiazany jest do stosowania zalecen pokontrolnych zamawiajacego wynikajacych z przeprowadzonej kontroli wewnetrznej w terminie wyznaczonym przez Zamawiajacego.

20. Wyznaczenie osoby do kontaktu z Zamawiajacy w celu niezwlocznego reagowania na nierealizacja realizujacych warunkow umowy zgloszonych przez Zamawiajacego.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesiecy od daty zawarcia umowy, tj. od 04.04.2016r. do 04.04.2018r.

§ 9

1. Wartość umowy określa się na maksymalną kwotę: netto 281 861,79 zł (słownie: dwieście osiemdziesiąt jeden tysięcy osiemset sześćdziesiąt jeden złotych 79/100 złotych), brutto 346 690,00 zł (słownie: trzysta czterdzieści sześć tysięcy sześćdziesiąt złotych 00/100), w całym okresie obowiązywania umowy.

2. Ceny jednostkowe netto: - pranie bielizny szpitalnej wraz z dzierzawą - 3,14 zł netto za 1kg - (3,86 zł brutto), - pranie bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego - 2,69 zł netto za 1kg (3,31 zł brutto) - wartość wykupu używanej bielizny szpitalnej będącej własnością Zamawiającego - 20 346,00 zł brutto, (słownie: dwadzieścia tysięcy trzysta czterdzieści sześć złotych 00/100).



3. Wymagrodzenie wymienione w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy (w tym m.in. koszty prania bielizny wraz z dzierzawą, transportu, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia itp.)
4. Strony ustalają, że ceny jednostkowe netto określone w formularzu cenowym nie ulegną podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy.
5. Płatność będzie realizowana w cyklach miesięcznych.
6. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury po przekazaniu towaru wg § 1, przelewem na konto 37 1500 1142 1211 4006 5040 0000 w terminie 60 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest umieszczyć datę zamówienia na fakturze VAT.
7. Płatność będzie realizowana w cyklach miesięcznych na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury.
8. Faktury za całość usług w danym miesiącu będą wystawiane do 5-go dnia następnego miesiąca.
9. Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
10. Wykonawca zaofiarowaną kwotę za zakup używanej bielizny szpitalnej przeleje na konto wskazane przez Zamawiającego w terminie 7 dni po dacie podpisania umowy. Podstawą do wypłaty będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.

#### § 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności przepisami ustawy z dnia 05 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U 2008 Nr 234 poz. 1570 z późn zm.) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, które odnoszą się do przedmiotu zamówienia. Usługa prania wykonywana jest w pralni mającej wdrożoną normę PN-EN 14065:2005.
3. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzeszczeganie przepisów BHP i innych przepisów w zakresie wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1, obciążają Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy na zamawiającego zostaną nałożone jakiegokolwiek kary przez organu publiczne za nieprzeszczeganie przepisów sanitarnych i innych odnoszących się do przedmiotu umowy, a pozostające w związku z realizacją przedmiotu umowy, wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość tych kar w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pismemgo wezwania do zapłaty przez Zamawiającego z przedstawieniem potwierdzenia uiszczenia tej kary.

#### § 11

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad wykonanej usługi (ilości, jakości), których nie można było stwierdzić w momencie jej odbioru, zobowiązany jest on zgłosić pismem Wykonawcy wszelkie reklamacje jednocześnie dostarczając stosowne dokumenty w ciągu 14 dni od chwili odbioru.
2. W celu potwierdzenia zasadności reklamacji Wykonawca może delegować swojego przedstawiciela do jednolitej zamawiającego.
3. Zgłoszona reklamacja będzie rozpoznana przez Wykonawcę w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania.

4. W przypadku uwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad. Niezależnie od kary umownej przewidzianej w § 12 ust. 1, w będzie obciążony finansowo w następującej wysokości:
- a) bieżna nowa - w wysokości ceny zakupu bieżny nowej,
  - b) bieżna używana - w wysokości 50% ceny zakupu bieżny nowej.

## § 12

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
- 1) w wysokości 10 % wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia w całości lub części od umowy albo rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) w wysokości 0,15 % wartości umowy brutto w przypadku nie wykonania przez Wykonawcę badania mikrobiologicznego próbnij bieżny,
  - 3) w wysokości 0,80 % wartości umowy brutto w przypadku uzyskania negatywnego wyniku badania mikrobiologicznego,
  - 4) za opóźnienie lub zwłokę w wykonaniu usługi w wysokości 0,03% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki,
  - 5) za dostarczenie do Zamawiającego bieżny nie będącej jego własnością w wysokości 0,15% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w wymianię na bieżny Zamawiającego,
  - 6) z tytułu zagubienia, zniszczenia (przebarwienia, rozzerwania) bieżny w procesie prania:
    - a) bieżny nowej - w wysokości ceny zakupu bieżny nowej,
    - b) bieżny używanej - w wysokości 50% ceny zakupu bieżny nowej.
- Bieżna zostanie przez Zamawiającego uznana za zagubioną, jeżeli Wykonawca nie zwróci jej do magazynu bieżny czystej Zamawiającego w ciągu 6 dni od daty otrzymania bieżny brudnej

2. Zamawiający może potrącić wymagalną karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z faktury VAT Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.
3. Jeżeli wysokość zaszerezonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego bądź przez Wykonawcę, nie powoduje wygasnięcia obowiązku Wykonawcy, do zapłaty ewentualnych kar umownych i odszkodowań powstałych i obliczonych zgodnie z regulacją § 12 ust. 1 pkt.1,4 i 5 umowy.
5. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na ww. potrącenie.
6. Naliczenie przez Zamawiającego bądź zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.



Umowa może ulec rozwiązaniu przez każdą ze stron za uprzednim 2 miesięcznym wypowiedzeniem.

#### § 13

Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy niezgodnie z jej warunkami.

#### § 14

Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przyjmowanie poręczenia celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.

#### § 15

1. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.  
2. Zmiany umowy, jej rozwiązanie lub odstąpienie od umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 17

Załącznikami do umowy stanowiącyymi jej integralną część są następujące dokumenty:  
1) SIWZ  
2) Oferta Wykonawcy  
3) Formularz cenowy

#### § 19

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający