

Nr sprawy: 9/PCM/2016/ZP/A  
„Dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą zbiorników i butli dla Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o. o”.

**MODYFIKACJA 19.04.2016r.**



**Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o. o.  
56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26**

### ***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów o  
którym mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą zbiorników i butli dla Powiatowego Centrum  
Medycznego w Wołowie Sp. z o. o

(CPV: 24111900-4; 24110000-8; 24111500-0;24113200-1)

**Zatwierdzono dn. 07.04.2016 r.**

**Zatwierdzono: Prezes Zarządu Spółki –Ilona Zmarlak**

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

## I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.  
Adres zamawiającego: Inwalidów Wojennych 26  
Kod Miejscowość: 56-100 Wołów  
Telefon: 71- 380 58 01  
Faks: 71- 389 27 99  
Adres strony internetowej: [www.pcmwolow.pl](http://www.pcmwolow.pl)  
Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@pcm-wolow.pl](mailto:sekretariat@pcm-wolow.pl) / [przetargi@pcm-wolow.pl](mailto:przetargi@pcm-wolow.pl)  
Godziny urzędowania: 7:30 - 15:00

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 28 maja 2013 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2013 r. poz. 907, wraz ze zmianami opublikowanymi w Dz. U. z 2013 r. poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, z 2014 r. poz. 423 768, 811, 915, 1146, 1232, z 2015 r. poz. 349, 478, 605, a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. Nr 282 poz. 1692),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Do obowiązków Zamawiającego należy przestrzeganie przepisów obowiązujących w pralniach świadczących usługi dla zakładów opieki zdrowotnej:

- a) Ustawy z dnia 05.12.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (dz. U. Nr 234, poz. 1570 z późn. zm.)
- b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (DZ. U. Nr 175, poz. 690),
- c) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 129, poz. 844),
- d) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 11.09.1996r. w sprawie czynników rakotwórczych środowisku pracy (Dz. U. Nr 121, poz. 571),

- e) Ustawy o substancjach i preparatach chemicznych z dnia 11.01.2001r. (Dz. U. Nr 11, poz. 84 z późn. zm.),
- f) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11.07.2002r. w sprawie kryteriów i sposobów klasyfikacji substancji i preparatów chemicznych (Dz. U. Nr 140, poz. 1172),
- g) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 27. 04. 2000r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. Nr 40 z 2000, poz. 469).
- h) Normą PN-EN 14065 "Tekstylnia. Tekstylnia poddawane obróbce w pralni. System kontroli skażenia mikrobiologicznego" Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zaleceń producentów bielizny i odzieży, zwłaszcza dotyczy to prania oraz dezynfekcji bielizny i odzieży operacyjnej, skażonej oraz materacy.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną liczbę części od 1 do 9.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa na koszt wykonawcy gazów medycznych i technicznych do miejsc wskazanych przez Zamawiającego wraz z dzierżawą niezbędnego osprzętu. Zakres zamówienia obejmuje dostawę: tlenu medycznego sprężonego, tlenu ciekłego, dwutlenku węgla medycznego sprężonego, azotu ciekłego, podtlenku azotu medycznego oraz dzierżawę osprzętu: butli, zbiorników, parownic.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w **załączniku nr 8 do SIWZ**.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu zamówienia, co uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, wynikającego z jego bieżącej działalności, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Oznacza to że ilości gazów podane w **załączniku nr 8 do SIWZ** stanowią wartości szacunkowe i mogą podlegać zmianom w trakcie realizacji umowy, jednakże Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania co najmniej 70% wartości brutto umowy.

Oferowane gazy muszą spełniać wymagania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym w zależności od rodzaju gazu, m.in. posiadać: dopuszczenia do obrotu, świadectwa rejestracji, karty charakterystyki, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca zobowiązany jest do załączenia stosownych dokumentów do składanej oferty.

Oferowane butle, zbiorniki, parownice muszą spełniać wymagania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym muszą posiadać aktualne legalizacje w okresie obowiązywania umowy. Na potwierdzenie powyższego wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne dokumenty na każde żądanie Zamawiającego.

Realizacja zamówienia obejmuje:

- sukcesywne dostawy, wg potrzeb Zamawiającego
  - dostawy w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia telefonicznie (niezwłocznie potwierdzonego zwrotnie telefonicznie, faksem lub e-mailem)
  - miejscem realizacji zamówienia jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie
- a) ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów
  - b) ul. Al. Jerozolimskie 2, 56-120 Brzeg Dolny

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

5. Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części

zamówienia podwykonawcom:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do: wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania organizacyjne

Wymagania organizacyjne określone zostały w pkt. dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Natomiast termin rozpoczęcia realizacji zamówienia 7 dni od dnia podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- *dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesję, zezwolenie lub licencję. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca przedstawi aktualnie obowiązujący dokument potwierdzający posiadanie przez wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj stosowne zezwolenie w zakresie wytwarzania lub obrotu gazami. W przypadku podmiotów występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.*

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

- *Za spełnienie wymogu posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie dostaw przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, minimum 1 (słownie: jednej) dostawy o zakresie rodzajowym i wartości odpowiadającej wartości brutto, na którą składa ofertę dany wykonawca lub wykonawcy (oferta wspólna) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (opinie, referencje)*

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- Zamawiający uzna spełnienie tego warunku jeśli Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 100 000,00 zł.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 2, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy i cenowy (wg. wzoru) - wypełnione i podpisane przez wykonawcę-  
**zał.1**

A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.- **zał.2**

A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z

art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych- **zał.3**

A.4) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych- **zał.4**

A.5) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym- **zał.5**

A.6) Wzór umowy - parafowany przez wykonawcę- **zał.7**

A.7) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

A.8) obowiązujące dokumenty dotyczące dopuszczenia gazów do obrotu- w zależności od rodzaju gazu: dopuszczenia do obrotu, świadectwa rejestracji, karty charakterystyki, certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty

A.9) Wykaz wykonywanych lub wykonanych dostawa/usług – **zał.6**

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.2) Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- za spełnienie powyższego warunku, Zamawiający uzna wykazanie wykonania minimum 1 (słownie: jednej) usługi o zakresie rodzajowym i wartości odpowiadającej wartości brutto, na którą składa ofertę dany wykonawca lub wykonawcy (oferta wspólna) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (opinie, referencje). Wykaz należy złożyć według - **zał. 6**

D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

D.3) Oplacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- za spełnienie powyższego warunku, Zamawiający uzna wykazanie opłaconej polisy na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN potwierdzającą że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

E. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

E.1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.B.1), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające

odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

E.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w pkt. „E.1)", zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. „E.1)".

E.4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

F. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

F.1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w zawarciu umowy.

F.2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

F.3) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt A.2), A.3), A.4) pkt. B.1),

dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

G. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi, lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

G.1) Zamawiający nie wymaga przedstawienia potwierdzenia powyższego zakresu.

H. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

H.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

H.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

H.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

H.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna

lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

H.5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. H.6), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

H.6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. A.3) oraz pkt. B.1) dotyczących każdego z tych podmiotów.

H.7) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D polega na zasobach innych podmiotów w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do zamawiającego należy kierować na:

-Adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu:

- podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej:

- podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną.

3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej specyfikacji sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzenia wpływu



oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

- w sprawach proceduralnych:

Katarzyna Pawłowska- specjalista ds. zamówień publicznych

tel./fax. 71- 380 58 07 / 71- 389 27 99

w terminach godz. pomiędzy 7:00 a 15:00

- w sprawach przedmiotu zamówienia:

Krzysztof Cisak- kierownik ds.. technicznych

tel./fax. 691 590 033 / 71- 389 27 99

w terminach godz. pomiędzy 7:00 a 15:00

### 3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.pcmwołow.pl](http://www.pcmwołow.pl).

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

### 4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.pcmwołow.pl](http://www.pcmwołow.pl).

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną

przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.pcmwolow.pl](http://www.pcmwolow.pl).

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **IX. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

### **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VI „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu” pkt. F w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta)
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta - Dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą zbiorników i butli dla Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o.o.” " nie otwierać przed 26.04.2016r., godz. 10:00"**

3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych  
Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu
- b. spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań w zakresie grupy kapitałowej istniejących między wykonawcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

## **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Oferty należy składać do dnia: 26.04.2016 do godz. 10:00 w siedzibie zamawiającego**

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.

Ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów

Pokój - sekretariat

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

### **3. Oferty zostaną otwarte dnia: 26.04.2016, o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego**

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.

Ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów

Pokój - sekretariat

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Cenę z formularza cenowego należy przenieść do formularza ofertowego stanowiącego załącznik do SIWZ.

### XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

CENA (C) – waga 97% (97% = 97,00 pkt)

CZAS USUNIĘCIA REKLAMACJI (TD) - 3% (3% = 3,00 pkt)

- Punktacja w kryterium CENA zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 97$$

gdzie:

C - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie

C<sub>min.</sub> - najniższa cena spośród ocenianych ofert

C<sub>bad.</sub> - cena oferty badanej

- Punktacja w kryterium CZAS USUNIĘCIA REKLAMACJI (R) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób (określony w Formularzu oferty, gdzie max. termin usunięcia reklamacji 3 dni, min. termin usunięcia reklamacji wynosi 1 dzień):

$$TR = \frac{TR_{\min}}{TR_{\text{bad}}} \times 3$$

gdzie:

TR - punkty za kryterium CZAS USUNIĘCIA REKLAMACJI przyznane badanej ofercie (maksymalnie 3,00 pkt)

TR<sub>min</sub> - termin usunięcia reklamacji min. spośród badanych ofert

TR<sub>bad.</sub> - termin usunięcia reklamacji oferowany

ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY (S) zostanie obliczona w następujący sposób:

$$S = C + TR$$

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### **XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

4) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - [www.pcmwolow.pl](http://www.pcmwolow.pl),

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed

upływem ww. terminów.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Postanowienia umowy zawarto w:

- projekcie umowy, który stanowi załącznik numer: 7

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - [www.pcmwołow.pl](http://www.pcmwołow.pl).
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania zamawiający:
  - 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej - [www.pcmwołow.pl](http://www.pcmwołow.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

### **XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od



chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego 3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- 2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- 4) wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- 5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

4. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

5. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie.

6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z p. zm.) oraz Kodeks Cywilny.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XIX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- Formularz ofertowy i cenowy- **zał.1**
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. - **zał.2**
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 - **zał.3**
- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d - **zał.4**
- Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym- **zał.5**
- Wzór umowy - **zał.7**
- Wykaz wykonywanych lub wykonanych dostawa/usług – **zał.6**
- Wykaz ilości butli/kilogramów, ilości dzierżawionych butli/zbiorników oraz ilości planowanych dostaw- **zał.8**

---

**Kierownik zamawiającego**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

pieczęć wykonawcy

..... dn. ....  
miejsowość

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

1. Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

2. Nazwiska osób Wykonawcy uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....  
.....  
.....

3. Nazwiska oraz funkcje/stanowiska osób umocowanych do podpisania umowy w zakresie zamówienia publicznego:

.....  
.....  
.....

8. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu zamówienia..... tel. : .....

- .....

(imię i nazwisko)

9. Numer tel/ faksu, adres e-mail, na który mają być składane zamówienia

.....

10. Numer konta bankowego i nazwa Banku:

.....

**Dane dotyczące zamawiającego**

**Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.  
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów**

**Zobowiązania wykonawcy**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym numer sprawy: 9/PCM/2016/ZP/A oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena oferty z formularza cenowego zakresie pakietu nr:.....**

**Gaz wraz z dzierżawą osprzętu:**

cena netto.....zł  
(słownie: .....)  
podatek VAT.....zł  
cena brutto.....zł  
(słownie: .....)

**Reklamacje będą usuwane w terminie: ..... dni (max. termin na usunięcie reklamacji 3 dni min. 1 dzień).**

**Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:**

**Informuję, że:**

wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.  
wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

.....  
.....  
.....,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.....  
..... zł. netto\*

**Oświadczam, że:**

- Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia: .....
- Termin płatności: 60 dni
- Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....
- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....
- załatwienie wykonania reklamacji: .....

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.

2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.

### **Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### **Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
.....  
.....

### **Informacje na temat podwykonawców**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer ..... do strony numer ..... (łącznie z załącznikami).

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: 9/PCM/2016/ZP/A  
 „Dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą zbiorników i butli dla Powiatowego Centrum Medycznego  
 w Wołowie Sp. z o. o”.

## FORMULARZ CENOWY

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

### Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa handlowa	Producent	Przedmiot zamówienia	Przeznaczenie	Rodzaj opakowania	Pojemność	Stężenie	Jednostka miary	Ilość opak. ogółem	Cena jednostkowa netto	VAT %	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1			Tlen medyczny sprężony		Butla	40 L	6,4m <sup>3</sup>	1 szt.	20				
			Dzierżawa butli tlenowej		Butla	40 L	6,4m <sup>3</sup>	1 BDZ	1 825				
2			Tlen ciekły		Zbiornik			1 kg	40 500				
			Dzierżawa zbiornika (3 tony)i parownicy		Zbiornik			1 miesiąc	12				
3			Dwutlenek węgla medyczny sprężony	laparoscopia	Butla	10 L	6 kg	1 szt.	155				
			Dzierżawa butli do dwutlenku węgla medycznego sprężonego		butla	10 L	6 kg	1 BDZ	1 460				
4			Dwutlenek węgla medyczny sprężony	krioterapia	Butla	10 L	10 kg	1 szt.	2				
			Dzierżawa butli do dwutlenku węgla medycznego sprężonego		Butla	10 L	10 kg	1 BDZ	365				
5			Azot ciekły	krioterapia	Zbiornik	30 KG		1 kg	3 500				
			Dzierżawa zbiornika do ciekłego azotu	krioterapia	Zbiornik	180 kg							
6		\	Podtlenek azotu medycznego		Butla	10 L	7 kg	1 szt.	30				
			Dzierżawa butli do podtlenku azotu		Butla	10 L	7 kg	1 BDZ	3 650				
7			Gaz przeciwbólowy - podtlenek azotu O250%N2O50%		butla	10L	2,8m <sup>3</sup>	1 szt.	12				
			Dzierżawa butli do gazu przeciwbulowego		butla	10L	2,8m <sup>3</sup>	1 szt.	12				

Nr sprawy: 9/PCM/2016/ZP/A

„Dostawa gazów medycznych wraz z dzierżawą zbiorników i butli dla Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o. o”.

8			Butla z tlenem medycznym do karetki	karetki	butla	2L		7 szt.	14				
			Dzierżawa butli										
9			Butla z tlenem medycznym do karetki	karetki	butla	10L		4 szt.	16				
			Dzierżawa butli										
										Razem wartość zamówienia netto:			
										VAT %			
										Razem wartość zamówienia brutto:			

Wartość z poszczególnych pozycji należy przenieść do formularza ofertowego

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

### O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej \*.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Należy wymienić osoby występujące po stronie wykonawcy:

- do kontaktów z zamawiającym,
  - odpowiedzialne za wykonanie umowy
  - pełnomocnik wykonawcy
  - pełnomocnik wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej
- wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności / umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy, do zawarcia umowy).

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Zakres odpowiedzialności</b>
1		
2		
3		
4		

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW / USŁUG.**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi / dostawy	Wartość brutto
1				
2				
3				

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Jeżeli dostawy lub usługi wykazane w wykazie zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, którym jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o., Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr.7

**Wzór umowy** (proszę wypełnić miejsca wypunktowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia i § 3 ust.3 )

**UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu .....2016 r. w Wołowie pomiędzy:

**Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Sp. z o.o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sadowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310, o kapitale zakładowym w wysokości 3 421 000,00 zł**

**zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,**

reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu Spółki– Ilonę Zmarlak

a

..... z siedzibą: ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Przedsiębiorców dla której akta rejestrowe prowadzi ....., nr KRS ....., NIP ....., REGON....., o kapitale zakładowym.....

zwaną w dalszej części Umowy Wykonawcą,

reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

## §1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa gazów medycznych i technicznych, zwanych dalej: „towarem” wraz z dzierżawą butli, zbiorników, parownic, zwanych dalej: „osprzętem”, w rodzaju oraz cenach określonych w formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym integralną część umowy.

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedaż i dostarczać towar w ilościach i asortymencie zamówionych przez zamawiającego po cenach zawartych w formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia. Złożenie zamówienia może mieć formę:.....  
**Otrzymanie zamówienia winno być każdorazowo potwierdzone przez Wykonawcę.**
2. Zamawiający posiada uprawnienie do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności musi być sporządzone na piśmie.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez dodatkowych wezwań do zaprzestania naruszeń umowy, wówczas gdy wykonawca:
  1. trzykrotnie nieterminowo zrealizował dostawę,
  2. przynajmniej raz rażąco dopuścił się opóźnienia albo zwłoki w realizacji dostawy, rozumianej jako okres przekraczający 10 dni od dnia złożenia zamówienia,
  3. doszło do trzykrotnej reklamacji przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub przedmiot umowy wykonuje w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową. W takich przypadkach oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia wskazanej przyczyny.

## §3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać i rozładowywać towar na własny koszt i ryzyko na miejsce wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się przy ul. Inwalidów Wojennych 26 w Wołowie oraz Alejach Jerozolimskich 28 w Brzegu Dolnym.
2. Za termin i miejsce realizacji dostawy uważa się datę wydania towaru osobie upoważnionej do odbioru towaru ze strony Zamawiającego, w miejscu określonym w ust.

1. Przyjęcie towaru musi być poprzedzone sprawdzeniem jego ilości, rodzaju oraz terminu przydatności.
  
3. Szczegółowy asortyment oraz ilości zamawianego towaru Zamawiający będzie podawał Wykonawcy w zamówieniu pisemnym, zamówieniu telefonicznym potwierdzonym niezwłocznie faksem lub zamówieniu złożonym e-mailem, w zależności od aktualnych potrzeb. Dostawa nastąpi w terminie do 3 dni od daty złożenia zamówienia. **Montaż zbiornika wraz z parownicą w terminie 4 tyg. od dnia podpisania umowy.**
  
4. Dostawy będą dokonywane od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:00. Jeżeli dostawa wypadnie w dzień ustawowo wolny od pracy, to jej realizacja nastąpi w pierwszy dzień roboczy po dniu wolnym.
  
5. Częstotliwość dostaw określono w załączniku nr 8 do SIWZ, będącej integralną częścią umowy.
  
6. O każdej dostawie Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego (w formie.....) z jednodniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostaw.

#### §4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar, spełniający wymagania dla produktów medycznych. Wykonawca oświadcza, że dostarczony towar oraz osprzęt posiadają badania, świadectwa rejestracji, atesty producenta, oznaczenia oraz spełniają wszystkie inne wymogi przepisów prawa w zakresie ich dotyczącym.
  
2. Strony ustalają, że okres przydatności towaru do użycia nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.
  
3. Wykonawca zobowiązuje się do transportu towaru wyłącznie środkami transportu przystosowanymi do jego przewozu, przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia w tym zakresie.

4. Reklamacje zarówno ilościowe jak i jakościowe zgłaszane będą mailowo najpóźniej w terminie do 2 dni od stwierdzenia wady. Wyroby o wadliwej jakości zostaną wymienione na towar wolny od wad najpóźniej w następnym dniu po dniu otrzymania zgłoszenia.
5. Wykonawca upoważni swojego pracownika do stałych kontaktów z pracownikiem zaopatrzenia Zamawiającego, w szczególności do przyjmowania zamówień, nadzorowania dostaw i przyjmowania reklamacji.

#### §5

1. Rozliczenie za dostarczony towar odbywać się będzie fakturami vat, z których każda będzie płatna po zrealizowaniu przez Wykonawcę zamówienia.
2. Zapłata faktur realizowana będzie według cen jednostkowych brutto określonych w Załączniku nr 1 do umowy, przelewem bankowym w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na konto wskazane w fakturze.
3. Ceny, nazwy oraz jednostki miary określone w fakturze vat muszą odpowiadać cenom, nazwom i jednostkom miar określonym w formularzu ofertowo-cenowym będącym załącznikiem do umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzenie odbioru towaru oraz brak zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT - posiada NIP 988-02-67-118 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (w szczególności koszty transportu, opakowania, załadunku i wyładunku, czynności związanych z przygotowaniem dostawy, opłat wynikających z polskiego prawa celnego i podatkowego, ubezpieczenia przewożonego towaru).

## §6

Strony ustalają, że ceny jednostkowe określone w formularzu ofertowo-cenowym będącym załącznikiem do umowy są stale przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2 pkt 2 umowy.

## §7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  1. 0,25 % wartości brutto niezrealizowanej części dostawy, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w realizacji dostawy,
  2. 0,25 % wartości brutto dostawy towarów wadliwych, za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w dostawie przedmiotu umowy wolnego od wad, liczony od dnia, w którym Wykonawca zobowiązany był do dostarczenia towarów wolnych od wad w miejsce wadliwych, zgodnie z § 4 ust. 4 umowy,
  3. 10% wartości brutto części umowy pozostałej do realizacji - w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy albo rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
    - a) trzykrotnie nieterminowo zrealizowanej dostawy,
    - b) jednorazowej rażącego opóźnienia albo zwłoki w realizacji dostawy, rozumianej jako okres przekraczający 10 dni od dnia złożenia zamówienia,
    - c) trzykrotnej reklamacji przedmiotu zamówienia.
  4. 10% wartości brutto części umowy pozostałej do realizacji - w razie odstąpienia albo rozwiązania umowy przez Wykonawcę, jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia opóźnienia lub zwłoki w dostarczeniu towaru Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin, nie rezygnując z kar umownych.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych, wymagalnych kar umownych **których naliczenie Wykonawca uzna za zasadne** z wymagalnym wynagrodzeniem Wykonawcy.
4. W przypadku wystąpienia opóźnienia albo zwłoki w dostawie towaru Zamawiający ma prawo kupić nie dostarczony towar tego samego rodzaju i w tej samej ilości u innego sprzedawcy, a ewentualną różnicą w cenie oraz kosztami transportu obciążyć Wykonawcę **pod warunkiem, że ceny zapłacone przez Zamawiającego nie będą wyższe od średnich cen**



- rynkowych. Kwota ta zostanie potrącona z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy niezależnie od uprawnienia Zamawiającego do żądania zapłaty kar umownych.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  6. Niezależnie od powyższego w przypadku dokonania jakichkolwiek czynności opisanych w §16 ust.2 Umowy przez wykonawcę z podmiotem trzecim, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 000,00 zł.

#### §8

1. W okresie od ..... do rozwiązania albo wygaśnięcia umowy Wykonawca oddaje Zamawiającemu do używania i pobierania pożytków butle, zbiorniki, parownice, zwane dalej: „przedmiotem dzierżawy" lub „osprzętem".
2. Zakończenie dzierżawy zostanie potwierdzone protokołarnie podpisanymi przez strony umowy.

#### §8a

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia i montażu zbiornika na tlen medyczny na swój koszt i ryzyko, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
2. utrzymywania przez Zamawiającego właściwego stanu technicznego zbiornika przez cały okres eksploatacji, w tym dokonania przeglądu technicznego raz na kwartał.
3. podłączenia zbiornika do instalacji rozprowadzającej na własny koszt,
4. uzyskania dopuszczenia zbiornika do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego,
5. zagwarantowania, podczas podłączania zbiornika do sieci szpitalnej, nieprzerwanej dostawy tlenu.

#### §9

1. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że przez cały okres obowiązywania umowy przedmiot dzierżawy pozostanie własnością Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a) zapewnić Zamawiającemu obsługę serwisową oraz wymagane badania, atesty i

- przeeglądy dzierżawionego osprzętu oraz gwarantuje jego bezpieczeństwo użycia,
- b) dostarczać osprzęt oznakowany i zabezpieczony zgodnie z normami i przepisami prawnymi,
  - c) przeszkolić wskazanych przez Zamawiającego pracowników, zleceniobiorców i osoby współpracujące w zakresie użytkowania i korzystania z osprzętu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za posiadanie przez osprzęt ważnych badań legalizacyjnych oraz jego konserwację.
  4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy, w celu kontroli, dzierżawionego osprzętu.

#### § 10

1. Zamawiający będzie używać przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem i zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki.
2. Zamawiający zobowiązuje się ponosić koszty i opłaty związane z należytą eksploatacją przedmiotu dzierżawy.

#### § 11

1. Wartość umowy na okres 12 miesięcy określa się na maksymalną kwotę:  
netto: ..... zł  
brutto: ..... zł, słownie:(.....)
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu zakupu wraz z dostawą gazów oraz czynsz dzierżawny Zamawiający będzie płacił Wykonawcy miesięcznie, wg cen zaoferowanych w formularzu cenowym razy ilość zamawianego asortymentu.
3. Płatności dokonywane będą przelewem bankowym w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury vat przez Zamawiającego, na konto wskazane w fakturze.

#### § 12

Po zakończeniu dzierżawy Zamawiający zwróci Wykonawcy przedmiot dzierżawy w stanie nie pogorszonym - poza normalnym stopniem zużycia wynikającym z prawidłowej eksploatacji.

#### § 13

Zamawiającemu nie wolno bez pisemnej zgody Wykonawcy oddawać przedmiotu dzierżawy innej osobie do używania, ani go poddzierżawiać.

§ 14

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określi/ warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy będzie możliwa w następujących przypadkach:
  1. zmiana terminu realizacji umowy - w związku z wystąpieniem okoliczności niezależnych od stron umowy, np. wystąpienia siły wyższej;
  2. zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
    - a) zmiana cen - w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego brutto, przy zachowaniu stałości cen netto - dotyczy to części wynagrodzenia Wykonawcy za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zrealizowano,
    - b) obniżki cenowe i czasowe promocje nie wymagają wprowadzania zmian w zawartej umowie,
  3. zmiana danych Zamawiającego lub Wykonawcy (np. adres siedziby, zmiana formy prawnej).
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do umowy.

§ 15

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy **jest sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.**

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieodsprzedawania (zbywania, cesji, in.), bez zgody Zamawiającego, wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy.

2. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przejmowanie poręczenia celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią. Ponadto Wykonawca nie może dokonywać innych czynności, skutkujących udzieleniem komukolwiek upoważnienia do inkasa, udzielaniem pełnomocnictw do windykacji osobom fizycznym i prawnym, dokonaniem wpisu do rejestru zastawów oraz dokonaniem jakichkolwiek innych czynności, w wyniku których podmiot trzeci będzie zarządzał, administrował lub rozporządzał wierzytelnościami powstałymi na tle wykonywania niniejszej umowy.

#### § 17

Umowa została zawarta w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

#### § 18

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. SIWZ
2. Formularz ofertowo-cenowy Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA