

1/PCM/2016/ZP/B

POWIATOWE CENTRUM MEDYCZNE  
w WOŁOWIE Sp. z o.o.  
tel (71) 380 58 10, fax (71) 389 27 95  
58-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojskowych 26  
WOJ. DOLNOŚLĄSKIE  
NIP 565-02-67-119; REGON 020749306  
Wołów, 2016-01-14

### ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z p. zm.) określonego w art. 4 pkt. 8, numer sprawy: 1/PCM/2016/ZP/B , nazwa zadania: Dostawa materiałów zużywalnych do laboratorium Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o.o.”

W związku z planowanym zakupem Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o. prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

#### Przedmiotem niniejszego postępowania jest:

Przedmiotem zamówienia sjest sukcesywna kart żelowych, materiałów zużywalnych wraz z dzierzawą sprzętu do mikrometody kolumnowej, zgodnie z poniższymi wymaganiami.

Dostawa kart żelowych , materiałów zużywalnych i dzierzawy sprzętu do mikrometody kolumnowej na wykonanie przez 24 miesiące ( wykonawcy zobowiązani są do przeliczenia odpowiedniej ilości produktów na okres 24 miesięcy z wyłączeniem pozycji nr 9 w której Zamawiający określił wymagana ilość):

- 2000 przeciwciał ,
- do skrzyżowania 1600 jednostek krwi ,
- oznaczenia 150 grup krwi noworodków

1	Karty żelowe 6 – dołkowe do wykonywania prób zgodności ,badań przeglądowych przeciwciał	
2	Karty żelowe do oznaczania grupy krwi noworodków w zakresie A-B-DVI- kontrola-BTA pierwsza seria	
3	Potwierdzenie grup krwi noworodka wykrywanie osłabionej ekspresji DVI+ . Inne klony niż w pozycji nr 2 ( w pozycji 2 i 3 podać nazwę klonu )	
4	Krwinki do badania przeglądowego przeciwciał gotowe do użycia (termin ważności min. 4 tygodnie )	
5	Standard anty -D do kontroli przeciwciał zwalidowany dla oferowanej mikrometody	
6	Zewnątrzlaboratoryjna kontrola jakości ( 3 x w roku) potwierdzona certyfikatem . Możliwość wpisywania wyników kontroli on - line	
7	Odczynnik Liss o ważności min 6 miesięcy od daty otwarcia	

8	Końcówki do pipet	
9	Karty z surowicą monowalentną	100 szt. na 24 miesiące.

#### Dzierżawa urządzeń

1	Wirówka na 6 – 8 mikrokart	
2	Pipeta automatyczna nieelektryczną	
3	Dozownik diluentu	

Kolumny umieszczone na mikrokartach zawierające nie więcej niż 6 kolumn

Czas wykonania badania wraz z wirowaniem nie dłuższy niż 30 minut

Wysoka czułość

Brak wymogu płukania krwinek po inkubacji przy PTA

Termin ważności od momentu dostawy min 12 miesięcy ( krwinki według terminarza dostaw )

Wymagane są stężenia robocze krwinek czerwonych ( wzorcowych i badanych )

poniżej 1 % ( całkowita eliminacja płukania krwinek w PTA LISS

Certyfikat zgodności w języku polskim na zamawiane produkty w języku polskim

Instrukcje zastosowania każdego produktu w języku polskim

Przechowywanie mikrokart 18 – 25°C

Sprzęt nie starszy niż z 2014 roku i gwarancja na okres trwania umowy

Gwarancja na czas dzierżawy urządzenia obejmuje bezpłatny przegląd autoryzowanego serwisu i walidacja raz w roku urządzenia , które tego wymaga , paszport techniczny oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostarczona podczas instalacji sprzętu

Sprzęt dedykowany do metody .

Dostawy odczynników zgodne z wcześniej ustalonym harmonogramem ,

transportem monitorowanym pod względem temp. ( wydruk ze wskazaniem temperatury z wykonanych dostaw stanowi załącznik do dostawy odczynników ).

Pozytywna opinia IhiT dla oferowanego systemu

#### Wspólny Słownik Zamówień:

kod CPV: 33141300-3,33696500-0,331410000-3

#### Termin wykonania zamówienia:

Realizacja zamówienia wynosi 24 miesiąca od dnia podpisania umowy

- Proszę o podanie w ofercie ceny netto i brutto za zrealizowanie niniejszego zamówienia.
- Cenę za zrealizowanie niniejszego zamówienia należy obliczyć zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

#### Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

**1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- w przypadku gdy działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień (koncesja, zezwolenie, licencja) – oferent zobowiązany jest do oferty dołączyć stosowne dokumenty.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

- Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej dwóch dostaw / usług w zakresie

dotyczącym składanej oferty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie o zakresie rodzajowym i wartości odpowiadającej wartości brutto, na którą składa dany oferent lub oferenci (oferta wspólna) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (opinie, referencje).

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 2, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą.

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

*Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:*

- Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych

- Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym
- Wykaz wykonanych dostaw/usług
- Projekt umowy - parafowany przez wykonawcę
- Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
- Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:**

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:**

- Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. Potwierdzające posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- w przypadku gdy działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień (koncesja, zezwolenie, licencja) – oferent zobowiązany jest do oferty dołączyć stosowne dokumenty.
- Wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.
- Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej dwóch dostaw / usług w zakresie dotyczącym składanej oferty w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie o zakresie rodzajowym i wartości odpowiadającej wartości brutto, na którą składa dany oferent lub oferenci (oferta wspólna) oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie ( opinie, referencje).

**W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:**

- Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- za spełnienie powyższego warunku, Zamawiający uzna wykazanie opłaconej polisy na kwotę odpowiadającą wartości brutto, na którą dany oferent lub oferenci (oferta wspólna) składają ofertę, potwierdzającą że dany oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Nazwa kryterium	Waga
cena	– 100%

**Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia: 2016-01-21 do godz. 10:00

- w siedzibie zamawiającego Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp.zo.o. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów - sekretariat
- Oferty można również przesłać do Zamawiającego na następujący nr faksu 71- 389 27 99 lub pocztą elektroniczną na adres [przetargi@pcm-wolow.pl](mailto:przetargi@pcm-wolow.pl) ( Oferty składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną należy przesłać w formie zeskanowanej opatrzonej pieczętkami i podpisami osób uprawnionych a następnie niezwłocznie oryginał oferty/dokumentów przesłać drogą pocztową)

Wyniki zostaną podane na stronie internetowej [www.pcmwolow.pl](http://www.pcmwolow.pl)

- oraz przekazane wykonawcom, którzy złożyli oferty w formie faksu lub e-maila.

**Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest/są:**

- w sprawach proceduralnych:

Katarzyna Pawłowska- Specjalista ds. zamówień publicznych Tel.71- 380 58 10 wew.807

- w sprawach przedmiotu zamówienia

Sławomira Żak – Kierownik laboratorium Tel. 71- 380 53 84

**Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:**

- 1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- 4) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych
- 5) Wykaz osób do kontaktów z zamawiającym
- 6) Wykaz wykonanych dostaw/usług
- 7) Projekt umowy - parafowany przez wykonawcę
- 8) Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę
- 9) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

Z upoważnienia:  
Prezesa

KIEROWNIK  
DZIAŁU ORGANIZACJI I KADR  
*Dorota Margosz*

Kierownik zamawiającego

pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 1

..... dn. ....  
miejsowość

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane dotyczące wykonawcy

1. Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

2. Nazwiska osób Wykonawcy uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania przy sporządzaniu niniejszej oferty:

.....

.....

.....

3. Nazwiska oraz funkcje/stanowiska osób umocowanych do podpisania umowy w zakresie zamówienia publicznego:

.....

.....

.....

8. Dane osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu zamówienia..... tel. : .....

(imię i nazwisko)

9. Numer konta bankowego i nazwa Banku:

.....

### Dane dotyczące zamawiającego

Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o.  
ul. Inwalidów Wojennych 26, 56-100 Wołów

### Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na 1/PCM/2016/ZP/B , nazwa zadania: Dostawa materiałów zużywalnych do laboratorium Powiatowego Centrum Medycznego w Wołowie Sp. z o.o.”, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Cena oferty z formularza cenowego PAKIET 1:**

cena netto.....zł  
(słownie: .....)  
podatek VAT.....zł  
cena brutto.....zł  
(słownie: .....)

**Termin realizacji zamówienia:.....(max. do 2 dni)**

**Oświadczam, że:**

- Termin płatności: 60 dni
- Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy): 24 m-cy
- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji: .....  
.....  
.....
- załatwienie wykonania reklamacji: .....  
.....

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
5. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.

**Dokumenty**

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....  
.....  
.....

**Informacje na temat podwykonawców**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer .....  
do strony numer ..... (łącznie z załącznikami).

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej \*.

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

**WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Należy wymienić osoby występujące po stronie wykonawcy:

- do kontaktów z zamawiającym,
  - odpowiedzialne za wykonanie umowy
  - pełnomocnik wykonawcy
  - pełnomocnik wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej
- wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności / umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy, do zawarcia umowy).

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres odpowiedzialności
1		
2		
3		
4		

.....  
 (data i czytelny podpis wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW / USŁUG.**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania.	Przedmiot wykonanej usługi / dostawy	Wartość brutto
1				
2				
3				

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Jeżeli dostawy lub usługi wykazane w wykazie zostały wykonane na rzecz Zamawiającego, którym jest Powiatowe Centrum Medyczne w Wołowie Sp. z o.o., Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....  
(data i czytelny podpis wykonawcy)

*Wzór umowy (proszę wypełnić miejsca wypunktowane z wyjątkiem numeru umowy, daty jej zawarcia i § 3 ust.3 )*

**UMOWA nr .....**

Zawarta w dniu .....2015 r. w Wołowie pomiędzy:

Powiatowym Centrum Medycznym w Wołowie Sp. z o.o., 56-100 Wołów, ul. Inwalidów Wojennych 26, NIP: 988-02-67-118, REGON: 020749596, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sadowym, Rejestrze Przedsiębiorców, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy, nr KRS: 0000305310, o kapitale zakładowym w wysokości 3 421 000,00 zł

zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,  
reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu Spółki– Ilonę Zmarlak

a .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)art.4p8.

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji **sprzedaż wraz z dostawą materiałów zużywalnych w obrębie pakietu nr .....** wyszczególnionych w formularzu

- cenowym. Umowa będzie realizowana na podstawie zamówień częściowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Zamawiającemu zamówiony towar własnym środkiem transportu, na koszt własny w terminie do 72 godzin od daty otrzymania każdorazowego częściowego zamówienia przekazanego telefonicznie na nr..... potwierdzonego faxem na numer..... lub mailem na adres.....
    - miejscem wydania towaru jest Dział Farmacji Brzeg Dolny, ul. Al. Jerozolimskie 28 (Budynek Przychodni Rejonowo – Specjalistycznej w Brzegu Dolnym)
    - miejscem wydania towaru jest Laboratorium analityczne Brzeg Dolny, ul. Al. Jerozolimskie 28 (Budynek Przychodni Rejonowo – Specjalistycznej w Brzegu Dolnym)
  3. Osoby uprawnione do składania zamówień drogą telefoniczną: Kierownik Laboratorium, tel. 71/3805329.
  4. Wykonawca do każdego dokumentu dostawy dotyczącego przedmiotu niniejszej umowy dołączy kopię zamówienia Zamawiającego.
  5. Przekazanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu, wymaga każdorazowego pokwitowania przekazania towaru przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Wykaz osób upoważnionych do odbioru towaru:  
Kierownik Laboratorium w Brzegu Dolnym
  6. Zamawiający ma prawo do składania zamówień częściowych bez ograniczeń co do ilości, asortymentu i cykliczności dostaw w ramach umowy.
  7. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu nie zamówienia pełnej ilości przedmiotu zamówienia.
  8. Zamawiający realizuje umowę do wysokości posiadanych środków finansowych.

## § 2

1. Zamawiający za dostarczony i odebrany towar zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji niniejszej umowy (transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.)
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe netto określone w formularzu cenowym nie ulegną podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy.
4. Maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi netto ..... PLN (słownie: ..... złotych), brutto (wartość netto powiększona o podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami) ..... PLN (słownie: ..... złotych)
5. Zapłata za dostarczony i odebrany towar nastąpi na podstawie wystawionej faktury po przekazaniu towaru wg § 1, przelewem na konto .....w terminie 60 dni od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest umieścić datę zamówienia na fakturze VAT.
6. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczanego towaru na okres ważności: **24 miesiące / 12 miesięcy**, licząc od dnia dostarczenia i zapewnia, że dostarczony towar będzie wolny od wad, spełniać będzie wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ, przez właściwe przepisy, instytucje oraz będzie najwyższej jakości.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wymiany towaru na nowy w przypadku ujawnienia się wady w terminie ważności.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar o którym mowa w ust. 1 w terminie 3 dni od daty wezwania faxem lub mailem na nr tel. ....
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
5. W sprawach nie uregulowanych umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następnych Kodeksu Cywilnego.
6. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres **24 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. od .....r. do ..... r.**
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy wynikające z § 1 ust.2 przez dwa kolejne terminy dostawy, jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową lub normami i warunkami prawem określonymi oraz jeżeli nastąpi zmniejszenie finansowania procedury medycznej przez NFZ a procedura ta jest bezpośrednio związana z przedmiotem zamówienia wynikającym z niniejszej umowy.

#### § 5

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę:
  - 1.1 w wysokości 1,5% ceny brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku opóźnienia lub zwłoki w dostarczeniu towaru za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki licząc od daty upływu terminu określonego w § 1 ust. 2 do dnia ostatecznego przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego zamawianego towaru.
  - 1.2 w wysokości 5% ceny brutto umowy, od której realizacji odstąpiono w całości lub w części lub rozwiązano z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
  - 1.3 w wysokości 1,5% ceny brutto niezrealizowanej części umowy w przypadku opóźnienia lub zwłoki w usunięciu wady za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia swoich należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.

#### § 6

Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności, praw i obowiązków, wynikających z tej umowy oraz przenosić na rzecz innych osób wierzytelności wynikających z niniejszej umowy pod jakimkolwiek innym tytułem, w tym również przez przejmowanie poręczenia celem umożliwienia przejęcia wierzytelności przez osobę trzecią.

#### § 7

1. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

2. Zmiany umowy, jej rozwiązanie lub odstąpienie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) SIWZ
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Formularz cenowy

#### § 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

*W przypadku wyboru mojej oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr postępowania ....., zobowiązuję się podpisać z Zamawiającym umowę wg powyższego wzoru.*

.....  
*podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie  
uprawnionych do występowania w obrocie prawnym  
lub posiadających pełnomocnictwo*

